



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección General
Área de procedencia	Dirección General
Nombre del responsable y cargo del archivo	Alejandro Mora Morales
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	amora@inmegen.gob.mx
Ubicación física	6° piso

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	10C.15	1	Entrega- recepción
2021	10C.14	1	Declaraciones patrimoniales
2021	10C.3	1	Auditoría
2021	11C.16	2	Informe de labores
2021	11C.1	2	Disposiciones en materia de planeación
2021	11C.15	2	Evaluación de programas de acción
2021	11C.2	1	Disposiciones en materia de información y evaluación
2021	11C.4	15	Programas y proyectos en materia de información y evaluación
2021	11C.7	1	Programas a mediano plazo
2021	11C.8	2	Programas de acción
2021	12C.1	7	Disposiciones en materia de acceso a la información
2021	12C.2	1	Programas y proyectos en materia de acceso a la información
2021	12C.6	39	Solicitudes de acceso a la información
2021	12C.7	2	Portal de transparencia
2021	1C.10	1	Instrumentos jurídicos consensuales (Convenios, base de colaboración, acuerdos, etc)
2021	1S.1	11	Junta de Gobierno
2021	1S.5	5	Comites de investigación
2021	2C.18	6	Derechos humanos
2021	2C.2	2	Programas y proyectos en materia de asuntos jurídicos
2021	2C.6	7	Asistencia, consulta y asesorías
2021	2C.15	13	Notificaciones
2021	2C.5	3	Actuaciones y representaciones en materia legal
2021	2C.16	2	Inconformidades y peticiones
2021	2S.1	17	Proyectos de investigación
2021	2S.2	1	Evaluación de los investigadores por las comisiones externas en investigación
2021	2S.3	2	Asesorías en materia de investigación
2021	2S.4	1	Organización de eventos científicos y académicos de investigación
2021	2S.5	2	Intercambios académicos y científicos
2021	3C.1	4	Disposiciones en materia de programación
2021	3C.16	1	Descentralización



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección General
Área de procedencia	Dirección General
Nombre del responsable y cargo del archivo	Alejandro Mora Morales
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	amora@inmegen.gob.mx
Ubicación física	6° piso

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	3C.17	3	Disposiciones en materia de Presupuestación
2021	3C.18	5	Programas y proyectos en materia de presupuestación
2021	3S.5	1	Realización de servicio social y de prácticas profesionales de alumnos en la entidad
2021	4C.1	1	Disposiciones en materia de recursos humanos
2021	4C.11	1	Estímulos y recompensas
2021	4C.12	2	Evaluaciones y promociones
2021	4C.20	1	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales)
2021	4C.4	11	Registro y control de puestos y plazas
2021	4C.8	30	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)
2021	4S.1	3	Servicios auxiliares de diagnóstico y tratamiento
2021	6C.1	4	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
2021	6C.17	4	Inventario físico y control de bienes muebles
2021	6C.4	6	Adquisiciones
2021	6C.6	2	Control de contratos
2021	7C.15	7	Control y servicios en auditorios y salas
2021	8C.1	2	Disposiciones en materia de telecomunicaciones
2021	8C.16	4	Administración y servicios de archivo
2021	8C.21	2	Instrumentos de consulta
2021	8C.8	4	Programas y proyectos en materia de informática
2021	9C.1	3	Disposiciones en materia de comunicación social
2021	9C.16	20	Invitaciones y felicitaciones
2021	9C.3	8	Publicaciones e impresos institucionales



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Administración
Área de procedencia	Dirección de Administración
Nombre del responsable y cargo del archivo	Blanca Rebeca Marquez
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	bmarquez@inmegen.edu.mx
Ubicación física	Antiguo edificio de biblioteca

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del expediente
2021	10C.14	4	Declaraciones patrimoniales
2021	10C.15	4	Entrega- recepción
2021	10C.3	6	Auditoría
2021	11C.14	5	Grupo interinstitucional de información (comités)
2021	11C.18	2	Informe de gobierno
2021	11C.19	2	Indicadores
2021	11C.2	4	Disposiciones en materia de información y evaluación
2021	11C.4	3	Programas y proyectos en materia de información y evaluación
2021	11C.7	1	Programas a mediano plazo
2021	11C.8	3	Programas de acción
2021	11C.9	4	Sistemas de información estadística de la entidad
2021	12C.6	16	Solicitudes de acceso a la información
2021	12C.7	6	Portal de transparencia
2021	1C.10	2	Instrumentos jurídicos consensuales (Convenios, base de colaboración, acuerdos, etc)
2021	1S.1	3	Junta de Gobierno
2021	2C.12	3	Opiniones técnico-jurídicas
2021	2C.2	2	Programas y proyectos en materia de asuntos jurídicos
2021	2C.6	4	Asistencia, consulta y asesorías
2021	2C.8	3	Juicios contra la entidad
2021	3C.10	3	Dictamen técnico de estructura
2021	3C.17	4	Disposiciones en materia de Presupuestación
2021	3C.18	2	Programas y proyectos en materia de Presupuestación
2021	3C.19	3	Análisis financiero y presupuestal
2021	3C.2	6	Programas y proyectos en materia de programación
2021	3C.20	2	Evaluación y control del ejercicio presupuestal
2021	3C.4	3	Programa anual de inversiones
2021	3C.5	2	Registro programático de proyectos institucionales
2021	3C.7	1	Programas operativos anuales
2021	4C.1	4	Disposiciones en materia de recursos humanos
2021	4C.10	5	Descuentos
2021	4C.11	6	Estímulos y recompensas
2021	4C.13	2	Productividad en el trabajo
2021	4C.14	2	Evaluación del desempeño de servidores de mando
2021	4C.15	1	Afiliaciones al instituto de seguridad y servicios sociales de los trabajadores del estado



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA	
Unidad administrativa:	Dirección de Administración
Área de procedencia	Dirección de Administración
Nombre del responsable y cargo del archivo	Blanca Rebeca Marquez
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	bmarquez@inmegen.edu.mx
Ubicación física	Antiguo edificio de biblioteca

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del expediente
2021	4C.16	3	Control de prestaciones en materia económica (FONAC, sistema de ahorro para el retiro, seguros, etc.)
2021	4C.17	4	Jubilaciones y pensiones
2021	4C.2	5	Programas y proyectos en materia de recursos humanos
2021	4C.20	7	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales)
2021	4C.21	3	Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo
2021	4C.22	3	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas
2021	4C.23	1	Servicio social de áreas administrativas
2021	4C.26	3	Expedición de constancias y credenciales
2021	4C.3	6	Expediente único de personal
2021	4C.4	3	Registro y control de puestos y plazas
2021	4C.5	4	Nómina de pago de personal
2021	4C.6	2	Reclutamiento y selección de personal
2021	4C.7	2	Identificación y acreditación de personal
2021	4C.8	7	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)
2021	4C.9	3	Control disciplinario
2021	5C.1	2	Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental
2021	5C.10	4	Financiamiento externo
2021	5C.12	3	Asignación y optimización de recursos financieros
2021	5C.14	1	Cuentas por liquidar certificadas
2021	5C.16	3	Ampliaciones del presupuesto
2021	5C.19	1	Pólizas de diario
2021	5C.2	3	Programas y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental
2021	5C.22	5	Control de cheques
2021	5C.23	1	Conciliaciones
2021	5C.24	2	Estados financieros
2021	5C.3	4	Gastos o egresos por partida presupuestal
2021	5C.4	2	Ingresos
2021	6C.1	2	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
2021	6C.13	3	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física
2021	6C.14	2	Registro de proveedores y contratistas
2021	6C.15	3	Arrendamientos



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA	
Unidad administrativa:	Dirección de Administración
Área de procedencia	Dirección de Administración
Nombre del responsable y cargo del archivo	Blanca Rebeca Marquez
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	bmarquez@inmegen.edu.mx
Ubicación física	Antiguo edificio de biblioteca

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del expediente
2021	6C.17	37	Inventario físico y control de bienes muebles
2021	6C.18	3	Inventario físico y control de bienes inmuebles
2021	6C.19	2	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles
2021	6C.2	4	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
2021	6C.20	3	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes
2021	6C.22	3	Control y seguimiento de obras y remodelaciones
2021	6C.23	5	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios
2021	6C.24	4	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles
2021	6C.4	17	Adquisiciones
2021	6C.5	4	Sanciones, inconformidades y conciliaciones derivados de contratos
2021	6C.6	52	Control de contratos
2021	6C.7	6	Seguros y fianzas
2021	7C.10	2	Servicios especializados de mensajería
2021	7C.11	3	Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario
2021	7C.13	6	Control del parque vehicular
2021	7C.14	3	Control de combustible
2021	7C.15	3	Control y servicios en auditorios y salas
2021	7C.16	2	Protección civil
2021	7C.2	2	Programas y proyectos en materia de servicios generales
2021	7C.3	13	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)
2021	8C.10	1	Seguridad informática
2021	8C.11	2	Desarrollo de sistemas
2021	8C.13	2	Control y desarrollo del parque informático
2021	8C.16	2	Administración y servicios de archivo
2021	8C.18	1	Administración y servicios de bibliotecas
2021	8C.2	2	Programas y proyectos en materia de telecomunicaciones
2021	8C.5	1	Desarrollo e infraestructura del portal de internet de la entidad
2021	8C.7	2	Disposiciones en materia de informática
2021	8C.8	3	Programas y proyectos en materia de informática
2021	8C.9	3	Desarrollo informático
2021	9C.14	4	Actos y eventos oficiales



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
MÉXICO

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Administración
Área de procedencia	Dirección de Administración
Nombre del responsable y cargo del archivo	Blanca Rebeca Marquez
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	bmarquez@inmegen.edu.mx
Ubicación física	Antiguo edificio de biblioteca

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del expediente
2021	9C.2	3	Programas y proyectos en materia de comunicación social
2021	7C.7	9	Servicios de transportación





GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Investigación
Área de procedencia	Dirección de Investigación
Nombre del responsable y cargo del archivo	Teresa Cervantes Gudiño
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	tcervantes@inmegen.gob.mx
Ubicación física	6° piso

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	10C.14	2	Declaraciones patrimoniales
2021	10C.15	4	Entrega- recepción
2021	10C.3	4	Auditoría
2021	11C.11	2	Normas de elaboración y actualización de la información estadística
2021	11C.14	2	Grupo interinstitucional de información (comités)
2021	11C.15	4	Evaluación de programas de acción
2021	11C.17	3	Informe de ejecución
2021	11C.2	2	Disposiciones en materia de información y evaluación
2021	11C.4	2	Programas y proyectos en materia de información y evaluación
2021	11C.7	4	Programas a mediano plazo
2021	11C.8	4	Programas de acción
2021	12C.1	16	Disposiciones en materia de acceso a la información
2021	12C.6	8	Solicitudes de acceso a la información
2021	1C.10	2	Instrumentos jurídicos consensuales (Convenios, base de colaboración, acuerdos, etc)
2021	1S.1	4	Junta de Gobierno
2021	1S.3	3	Consejo Asesor Externo
2021	1S.4	2	Consejo Técnico de Administración y Programación
2021	1S.5	2	Comités de Investigación
2021	1S.6	2	Comités de Enseñanza
2021	2C.1	3	Disposiciones en materia de asuntos jurídicos
2021	2C.12	1	Opiniones técnico-jurídicas
2021	2C.13	1	Inspección y designación de peritos
2021	2C.15	4	Notificaciones
2021	2C.5	2	Actuaciones y representaciones en materia legal
2021	2C.6	2	Asistencia, consulta y asesorías
2021	2C.7	2	Estudios, dictámenes e informes
2021	2S.1	4	Proyectos de investigación



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Investigación
Área de procedencia	Dirección de Investigación
Nombre del responsable y cargo del archivo	Teresa Cervantes Gudiño
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	tcervantes@inmegen.gob.mx
Ubicación física	6° piso

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	2S.2	5	Evaluación de los investigadores por las comisiones externas en investigación
2021	3C.14	5	Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos
2021	3C.17	2	Disposiciones en materia de Presupuestación
2021	3C.18	2	Programas y proyectos en materia de Presupuestación
2021	3C.3	1	Procesos de programación
2021	3C.5	1	Registro programático de proyectos institucionales
2021	3C.6	2	Registro programático de proyectos especiales
2021	3C.7	1	Programas operativos anuales
2021	3S.1	3	Diseño de planes académicos
2021	3S.3	2	Evaluación de la calidad de los programas educativos
2021	3S.4	1	Capacitación y actualización del personal médico y paramédico (educación continua)
2021	3S.5	4	Realización de servicio social y de prácticas profesionales de alumnos en la entidad
2021	3S.7	2	Vinculación Interinstitucional
2021	4C.1	6	Disposiciones en materia de recursos humanos
2021	4C.11	2	Estímulos y recompensas
2021	4C.12	4	Evaluaciones y promociones
2021	4C.13	2	Productividad en el trabajo
2021	4C.14	4	Evaluación del desempeño de servidores de mando
2021	4C.2	1	Programas y proyectos en materia de recursos humanos
2021	4C.20	3	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales)
2021	4C.21	1	Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo
2021	4C.22	2	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas
2021	4C.3	2	Expediente único de personal
2021	4C.4	4	Registro y control de puestos y plazas



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Investigación
Área de procedencia	Dirección de Investigación
Nombre del responsable y cargo del archivo	Teresa Cervantes Gudiño
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	tcervantes@inmegen.gob.mx
Ubicación física	6° piso

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	4C.5	1	Nómina de pago de personal
2021	4C.7	1	Identificación y acreditación de personal
2021	4C.8	8	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)
2021	5C.17	2	Registro y control de pólizas de egresos
2021	5C.3	1	Gastos o egresos por partida presupuestal
2021	5C.4	1	Ingresos
2021	6C.1	2	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
2021	6C.16	6	Disposiciones de activo fijo
2021	6C.17	2	Inventario físico y control de bienes muebles
2021	6C.18	2	Inventario físico y control de bienes inmuebles
2021	6C.19	2	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles
2021	6C.2	1	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
2021	6C.20	3	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes
2021	6C.21	4	Control de calidad de bienes e insumos
2021	6C.23	4	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios
2021	6C.24	3	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles
2021	6C.4	7	Adquisiciones
2021	6C.4.3	1	Adjudicación directa
2021	6C.6	3	Control de contratos
2021	6C.7	1	Seguros y fianzas
2021	7C.10	2	Servicios especializados de mensajería
2021	7C.11	2	Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario
2021	7C.12	2	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo
2021	7C.13	2	Control del parque vehicular
2021	7C.15	1	Control y servicios en auditorios y salas



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Investigación
Área de procedencia	Dirección de Investigación
Nombre del responsable y cargo del archivo	Teresa Cervantes Gudiño
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	tcervantes@inmegen.gob.mx
Ubicación física	6° piso

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	7C.3	1	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)
2021	7C.6	1	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación
2021	7C.7	6	Servicios de transportación
2021	7C.8	2	Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización
2021	8C.1	2	Disposiciones en materia de telecomunicaciones
2021	8C.11	1	Desarrollo de sistemas
2021	8C.12	2	Automatización de procesos
2021	8C.16	4	Administración y servicios de archivo
2021	8C.22	2	Procesos técnicos en los servicios de información
2021	8C.23	2	Acceso y reservas en servicio de información
2021	8C.25	1	Servicios y productos en internet e intranet
2021	8C.4	2	Desarrollo e infraestructura de telecomunicaciones
2021	8C.6	1	Desarrollo redes de comunicación de datos y voz
2021	8C.7	2	Disposiciones en materia de informática
2021	8C.8	2	Programas y proyectos en materia de informática
2021	9C.1	4	Disposiciones en materia de comunicación social
2021	9C.16	7	Invitaciones y felicitaciones
2021	9C.2	2	Programas y proyectos en materia de comunicación social
2021	9C.3	1	Publicaciones e impresos institucionales

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Desarrollo Tecnológico
Área de procedencia	Dirección de Desarrollo Tecnológico
Nombre del responsable y cargo del archivo	Nadia Rocío Maciel Zamudio
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	nrmaciel@inmegen.gob.mx
Ubicación física	Sotano 1

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	10C.14	2	Declaraciones patrimoniales
2021	10C.15	4	Entrega- recepción
2021	10C.3	5	Auditoría
2021	11C.11	3	Normas de elaboración y actualización de la información estadística
2021	11C.14	1	Grupo interinstitucional de información (comités)
2021	11C.15	3	Evaluación de programas de acción
2021	11C.17	2	Informe de ejecución
2021	11C.2	2	Disposiciones en materia de información y evaluación
2021	11C.4	2	Programas y proyectos en materia de información y evaluación
2021	11C.7	2	Programas a mediano plazo
2021	11C.8	1	Programas de acción
2021	12C.1	5	Disposiciones en materia de acceso a la información
2021	12C.6	12	Solicitudes de acceso a la información
2021	1C.10	2	Instrumentos jurídicos consensuales (Convenios, base de colaboración, acuerdos, etc)
2021	1S.1	3	Junta de Gobierno
2021	1S.3	2	Consejo Asesor Externo
2021	1S.4	3	Consejo Técnico de Administración y Programación
2021	1S.5	2	Comités de Investigación
2021	1S.6	2	Comités de Enseñanza
2021	2C.1	2	Disposiciones en materia de asuntos jurídicos
2021	2C.12	2	Opiniones técnico-jurídicas
2021	2C.13	1	Inspección y designación de peritos
2021	2C.15	2	Notificaciones
2021	2C.5	12	Actuaciones y representaciones en materia legal
2021	2C.6	2	Asistencia, consulta y asesorías
2021	2C.7	2	Estudios, dictámenes e informes
2021	2S.1	1	Proyectos de investigación
2021	2S.2	1	Evaluación de los investigadores por las comisiones externas en investigación
2021	3C.14	2	Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos
2021	3C.17	1	Disposiciones en materia de Presupuestación
2021	3C.18	1	Programas y proyectos en materia de Presupuestación

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Desarrollo Tecnológico
Área de procedencia	Dirección de Desarrollo Tecnológico
Nombre del responsable y cargo del archivo	Nadia Rocío Maciel Zamudio
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	nrmaciel@inmegen.gob.mx
Ubicación física	Sotano 1

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	3C.3	2	Procesos de programación
2021	3C.5	2	Registro programático de proyectos institucionales
2021	3C.6	5	Registro programático de proyectos especiales
2021	3C.7	4	Programas operativos anuales
2021	3S.1	2	Diseño de planes académicos
2021	3S.3	3	Evaluación de la calidad de los programas educativos
2021	3S.4	2	Capacitación y actualización del personal médico y paramédico (educación continua)
2021	3S.5	5	Realización de servicio social y de prácticas profesionales de alumnos en la entidad
2021	3S.7	2	Vinculación Interinstitucional
2021	4C.1	5	Disposiciones en materia de recursos humanos
2021	4C.11	3	Estímulos y recompensas
2021	4C.12	4	Evaluaciones y promociones
2021	4C.13	4	Productividad en el trabajo
2021	4C.14	2	Evaluación del desempeño de servidores de mando
2021	4C.2	2	Programas y proyectos en materia de recursos humanos
2021	4C.20	4	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales)
2021	4C.21	2	Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo
2021	4C.22	2	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas
2021	4C.3	1	Expediente único de personal
2021	4C.4	4	Registro y control de puestos y plazas
2021	4C.5	2	Nómina de pago de personal
2021	4C.7	1	Identificación y acreditación de personal
2021	4C.8	8	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)
2021	5C.17	1	Registro y control de pólizas de egresos
2021	5C.3	3	Gastos o egresos por partida presupuestal
2021	5C.4	2	Ingresos
2021	6C.1	2	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
2021	6C.16	3	Disposiciones de activo fijo
2021	6C.17	2	Inventario físico y control de bienes muebles
2021	6C.18	1	Inventario físico y control de bienes inmuebles

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Desarrollo Tecnológico
Área de procedencia	Dirección de Desarrollo Tecnológico
Nombre del responsable y cargo del archivo	Nadia Rocío Maciel Zamudio
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	nrmaciel@inmegen.gob.mx
Ubicación física	Sotano 1

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	6C.19	3	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles
2021	6C.2	2	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
2021	6C.20	3	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes
2021	6C.21	3	Control de calidad de bienes e insumos
2021	6C.23	3	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios
2021	6C.24	2	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles
2021	6C.4	7	Adquisiciones
2021	6C.4.3	2	Adjudicación directa
2021	6C.6	3	Control de contratos
2021	6C.7	1	Seguros y fianzas
2021	7C.10	1	Servicios especializados de mensajería
2021	7C.11	4	Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario
2021	7C.12	3	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo
2021	7C.13	2	Control del parque vehicular
2021	7C.15	1	Control y servicios en auditorios y salas
2021	7C.3	1	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)
2021	7C.6	1	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación
2021	7C.7	7	Servicios de transportación
2021	7C.8	2	Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización
2021	8C.1	1	Disposiciones en materia de telecomunicaciones
2021	8C.11	1	Desarrollo de sistemas
2021	8C.12	3	Automatización de procesos
2021	8C.16	2	Administración y servicios de archivo
2021	8C.22	3	Procesos técnicos en los servicios de información
2021	8C.23	2	Acceso y reservas en servicio de información
2021	8C.25	1	Servicios y productos en internet e intranet
2021	8C.4	2	Desarrollo e infraestructura de telecomunicaciones



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Desarrollo Tecnológico
Área de procedencia	Dirección de Desarrollo Tecnológico
Nombre del responsable y cargo del archivo	Nadia Rocío Maciel Zamudio
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	nrmaciel@inmegen.gob.mx
Ubicación física	Sotano 1

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	8C.6	4	Desarrollo redes de comunicación de datos y voz
2021	8C.7	2	Disposiciones en materia de informática
2021	8C.8	2	Programas y proyectos en materia de informática
2021	9C.1	4	Disposiciones en materia de comunicación social
2021	9C.16	7	Invitaciones y felicitaciones
2021	9C.2	2	Programas y proyectos en materia de comunicación social
2021	9C.3	2	Publicaciones e impresos institucionales



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA	
Unidad administrativa:	Dirección de Enseñanza y Divulgación
Área de procedencia	Dirección de Enseñanza y Divulgación
Nombre del responsable y cargo del archivo	Ana Guadalupe Carrillo Romero
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	aguadalupe@inmegen.gob.mx
Ubicación física	1° piso antigua biblioteca

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	1C.10	2	Instrumentos jurídicos consensuales (Convenios, base de colaboración, acuerdos, etc)
2021	10C.14	2	Declaraciones patrimoniales
2021	10C.15	3	Entrega- recepción
2021	10C.3	7	Auditoría
2021	11C.13	2	Desarrollo de encuestas
2021	11C.14	4	Grupo interinstitucional de información (comités)
2021	11C.16	5	Informe de labores
2021	11C.17	2	Informe de ejecución
2021	11C.19	2	Indicadores
2021	11C.4	2	Programas y proyectos en materia de información y evaluación
2021	12C.1	2	Disposiciones en materia de acceso a la información
2021	12C.2	2	Programas y proyectos en materia de acceso a la información
2021	12C.3	4	Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción
2021	12C.6	4	Solicitudes de acceso a la información
2021	1C.10	2	Instrumentos jurídicos consensuales (Convenios, base de colaboración, acuerdos, etc)
2021	1S.1	1	Junta de Gobierno
2021	1S.6	4	Comités de Enseñanza
2021	2S.4	5	Organización de eventos científicos y académicos de investigación
2021	3C.18	2	Programas y proyectos en materia de Presupuestación
2021	3S.1	2	Diseño de planes académicos
2021	3S.2	157	Expediente de alumno
2021	3S.4	9	Capacitación y actualización del personal médico y paramédico (educación continua)
2021	3S.5	2	Realización de servicio social y de prácticas profesionales de alumnos en la entidad
2021	3S.6	3	Evaluación de Planes Educativos por Órganos Externos
2021	3S.7	2	Vinculación Interinstitucional
2021	4C.1	3	Disposiciones en materia de recursos humanos
2021	4C.13	4	Productividad en el trabajo
2021	4C.14	2	Evaluación del desempeño de servidores de mando
2021	4C.20	3	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales)



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA	
Unidad administrativa:	Dirección de Enseñanza y Divulgación
Área de procedencia	Dirección de Enseñanza y Divulgación
Nombre del responsable y cargo del archivo	Ana Guadalupe Carrillo Romero
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan , Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	aguadalupe@inmegen.gob.mx
Ubicación física	1° piso antigua biblioteca

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	4C.22	3	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas
2021	4C.23	49	Servicio social de áreas administrativas
2021	4C.25	2	Censo de personal
2021	4C.26	1	Expedición de constancias y credenciales
2021	4C.4	2	Registro y control de puestos y plazas
2021	4C.6	3	Reclutamiento y selección de personal
2021	4C.8	2	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)
2021	5C.1	3	Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental
2021	5C.16	1	Ampliaciones del presupuesto
2021	5C.20	4	Compras directas
2021	5C.27	1	Fondo rotatorio
2021	5C.3	1	Gastos o egresos por partida presupuestal
2021	6C.13	1	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física
2021	6C.17	1	Inventario físico y control de bienes muebles
2021	6C.20	1	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes
2021	6C.23	1	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios
2021	6C.24	1	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles
2021	6C.4	4	Adquisiciones
2021	6C.4.3	1	Adjudicación directa
2021	6C.6	1	Control de contratos
2021	7C.10	1	Servicios especializados de mensajería
2021	7C.15	1	Control y servicios en auditorios y salas
2021	8C.10	1	Seguridad informática
2021	8C.13	1	Control y desarrollo del parque informático
2021	8C.16	1	Administración y servicios de archivo
2021	8C.18	3	Administración y servicios de bibliotecas
2021	8C.25	1	Servicios y productos en internet e intranet
2021	8C.8	2	Programas y proyectos en materia de informática
2021	9C.16	1	Invitaciones y felicitaciones
2021	9C.18	2	Encuestas de opinión
2021	9C.3	19	Publicaciones e impresos institucionales



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Vinculación y desarrollo institucional
Área de procedencia	Dirección de Vinculación y desarrollo institucional
Nombre del responsable y cargo del archivo	Patricia Valentino
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	pvalentino@inmegen.gob.mx
Ubicación física	6° piso

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	10C.14	2	Declaraciones patrimoniales
2021	10C.15	4	Entrega- recepción
2021	10C.3	5	Auditoría
2021	11C.14	7	Grupo interinstitucional de información (comités)
2021	11C.19	4	Indicadores
2021	11C.8	4	Programas de acción
2021	11C.18	4	Informa de gobierno
2021	12C.5	2	Comité de transparencia
2021	12C.6	227	Solicitudes de acceso a la información
2021	12C.7	5	Portal de transparencia
2021	1C.10	177	Instrumentos jurídicos consensuales (Convenios, base de colaboración, acuerdos, etc)
2021	1S.1	2	Junta de Gobierno
2021	2C.16	2	Inconformidades y peticiones
2021	2C.4	3	Registro y certificación de firmas acreditadas ante la entidad
2021	2C.17	1	Delitos y faltas
2021	2C.5	12	Actuaciones y representaciones en materia legal
2021	2C.6	6	Asistencia, consulta y asesorías
2021	2S.1	4	Proyectos de investigación
2021	2S.4	1	Organización de eventos científicos y académicos de investigación
2021	3S.5	3	Realización de servicio social y de prácticas profesionales de alumnos en la entidad
2021	4C.8	2	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)
2021	4C.14	2	Evaluación del desempeño de servidores de mando
2021	4C.23	3	Servicio social de áreas administrativas
2021	4C.25	1	Censo de personal
2021	4C.3	1	Expediente único de personal
2021	4C.4	2	Registro y control de puestos y plazas
2021	4C.8	4	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)
2021	5C.12	2	Asignación y optimización de recursos financieros





GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021 INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA

Unidad administrativa:	Dirección de Vinculación y desarrollo institucional
Área de procedencia	Dirección de Vinculación y desarrollo institucional
Nombre del responsable y cargo del archivo	Patricia Valentino
Dirección	Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14610
Teléfono	5350-1900
Correo electrónico	pvalentino@inmegen.gob.mx
Ubicación física	6° piso

Periodo de la documentación	Sección y Serie	Cantidad	Descripción del asunto del Expediente
2021	6C.1	1	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
2021	6C.2	2	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
2021	6C.21	1	Control de calidad de bienes e insumos
2021	6C.23	1	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios
2021	6C.24	2	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles
2021	6C.4	3	Adquisiciones
2021	6C.6	2	Control de contratos
2021	7C.13	1	Control del parque vehicular
2021	8C.1	2	Disposiciones en materia de telecomunicaciones
2021	8C.16	2	Administración y servicios de archivo
2021	8C.2	3	Programas y proyectos en materia de telecomunicaciones
2021	8C.21	4	Instrumentos de consulta
2021	8C.3	2	Normatividad tecnológica
2021	9C.16	1	Invitaciones y felicitaciones