

Informe de avances del Plan Anual de Desarrollo Archivístico del Instituto Nacional de Medicina Genómica. 2022

En cumplimiento a la Ley General de Archivo Capítulo V, artículo 26 se presenta el informe anual de avances Enero-Diciembre del Plan Anual de Desarrollo Archivístico del Instituto Nacional de Medicina Genómica (INMEGEN) 2022.

Dar seguimiento a la consolidación del Archivo de Concentración

La Coordinación de Archivo solicito la adquisición del material faltante para completar el espacio de Archivo de concentración, este año se logró la adquisición de cajas de plástico para archivo de transferencia primaria. Estas se solicitaron debido a que su resistencia es mayor y dan protección a los archivos contenidos.

Capacitación de Coordinadora de archivo y los responsables de archivo de trámite

Se anexan copias de las constancias de la capacitación de servidores públicos que acreditaron los cursos (ANEXO A).

Trabajar en las transferencias, bajas o eliminaciones procedentes.

Se realizo transferencias primarias en distintas áreas del INMEGEN a continuación se anexan inventarios documentales de estas áreas correctamente formalizadas (ANEXO B)

Formalizar las bajas documentales de archivos de comprobación administrativa con plazo de conservación vencida de acuerdo con CADIDO INMEGEN 2018

La Dirección General trabajo en sus bajas de comprobación administrativa. Se inicio el proceso de donación a CONALITEG sin tener éxito debido a que el OIC se pronunció por la falta de fundamentos legales para la misma, como solución la Coordinación de Archivo genero un oficio donde solicita el fundamento actual para dicho procedimiento sin obtener respuesta. En el 2023 se seguirá trabajando en la donación de documentos de comprobación administrativa como lo establece la Ley General de Archivo.(ANEXO C)

Actualización 2022 del Registro Nacional de Archivos

Se anexa constancia de refrendo de Registro Nacional de Archivos con vigencia del 13 de septiembre del año 2023 (ANEXO D)

Actualización de Sistema Institucional de Archivo del INMEGEN

- Nombramientos de los responsables de archivos de trámite
- Archivo de concentración
- Coordinador de archivos

Se anexan nombramientos y oficios de designación del 2022 de los miembros del Sistema institucional de Archivos del INMEGEN.(ANEXO E)



Anexo A



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
otorga la presente

Constancia

a:

Ana Laura Martínez Zenón

Por su participación en el curso:

Introducción sobre la Gestión de Documentos Digitales

Con una duración de: 06 horas
Ciudad de México 17 de noviembre de 2022
Dirección de área: Acceso a la Información



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Itsel Alejandrina Alva Velazquez

Por su participación en el curso:

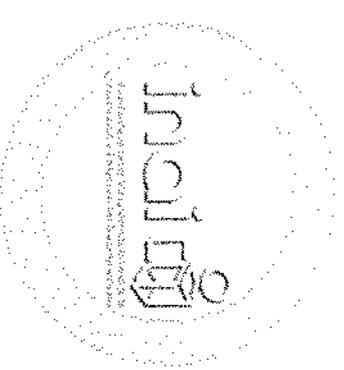
Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

26 de agosto de 2022

Calificación: 100%

Pn3yxZM79s



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Roberto Carlos Ascención Martínez

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

4 de julio de 2022

Calificación: 100%

4iZnrRK0eP



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Guadalupe Carrillo Romero

Por su participación en el curso:

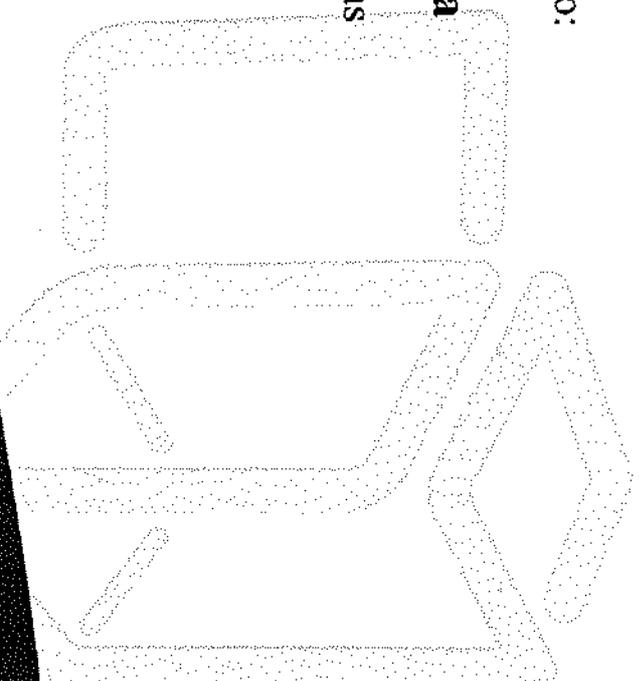
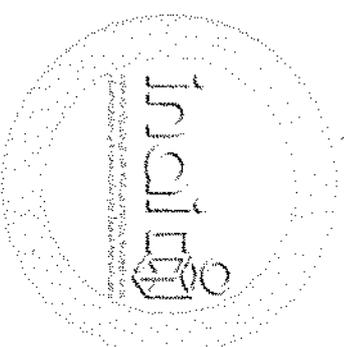
Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

26 de julio de 2022

Calificación: 100%

i805B2R2IV



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Alejandra Cervera Taboada

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

7 de julio de 2022

Calificación: 100%

#MGSS6DDAsF



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

Yuri Emiliano [García] Domínguez
Director General de Capacitación

[Handwritten signature]

18 de julio de 2018

Horas acreditadas: 3

Calificación del curso: 100,00 %

DG/CSP/D/AN/M/EG/BN/346838/FoAXXQz0Ew



Descripción Archivística

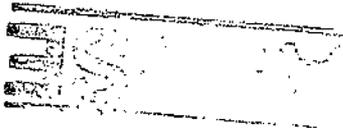
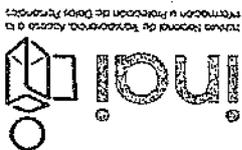
Por haber acreditado el curso en línea:

Hernán Cortéz Hernández

Constancia

Otorga la presente

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Vianey Espinosa Alvarez

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

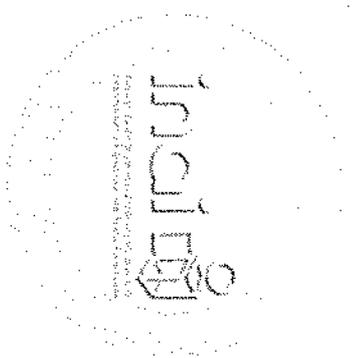
13 de octubre de 2022

Calificación: 100%

EcWhc008Ddq



Juan Carlos Coriasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Karen García Zamora

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

6 de julio de 2022

Calificación: 100%

NbSWK.gP&Dp



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez

Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Francisco Javier Hurtado Sánchez

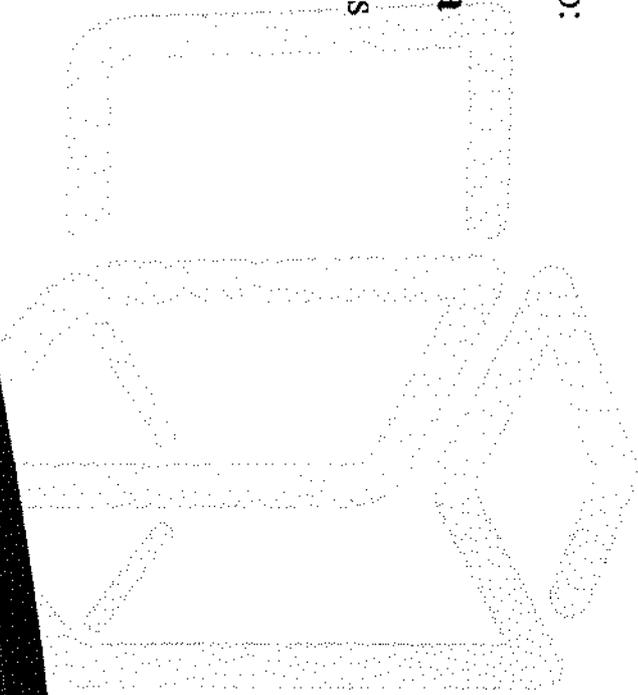
Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas
29 de septiembre de 2022
Calificación: 100%

FlxGagjllFt

Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

JESUS FERNANDO MARTINEZ RUIZ

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

14 de julio de 2022

Calificación: 100%

ZN0vYnyEib



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Kareem Andrea Moreno Galindo

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

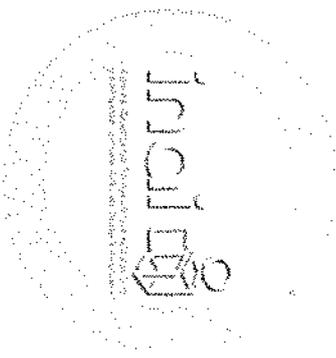
27 de agosto de 2022

Calificación: 100%

FAXOZEPK9



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

ALEJANDRO MORA MORALES

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

15 de julio de 2022

Calificación: 100%

3mZcxRnRjfp



Juan Carlos Corcoso Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

beatriz romero angeles

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

7 de julio de 2022

Calificación: 100%

oveyNt7g0y



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

inait
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA
INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso o la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeño

Por su participación en el curso:

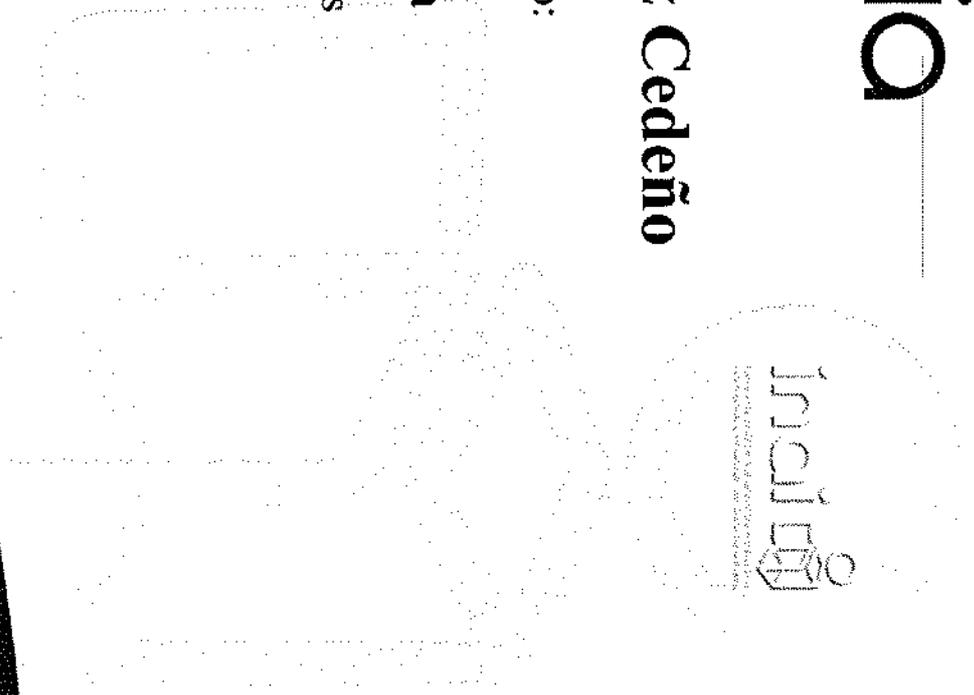
Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

14 de octubre de 2022

Calificación: 100%

IYSGDmukd



Juan Carlos Corrocco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Uriel Serrano Garcia

Por su participación en el curso:

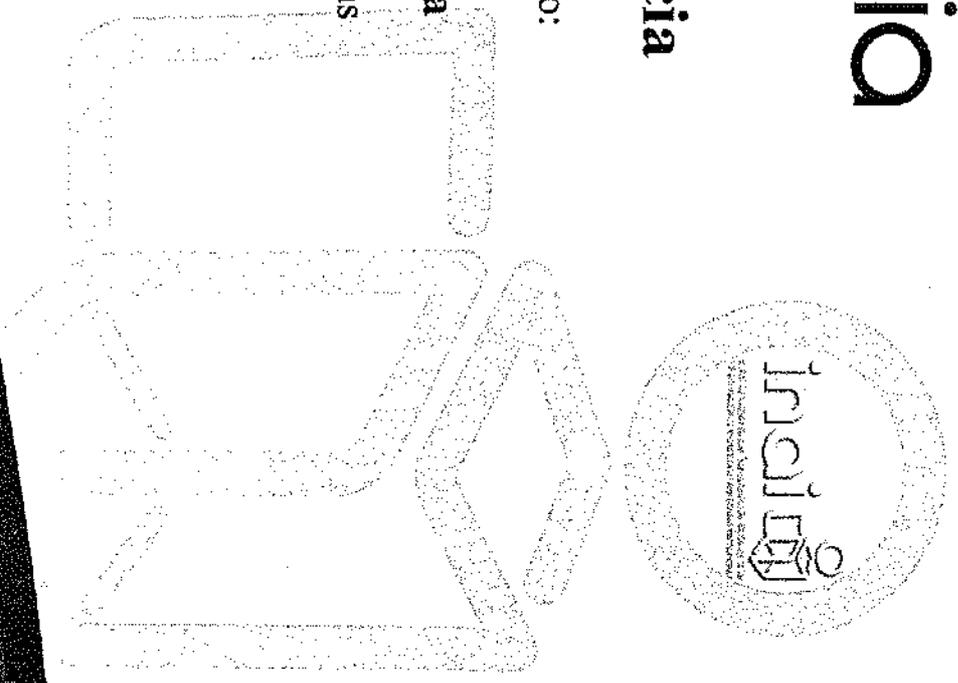
Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

12 de octubre de 2022

Calificación: 100%

2a7Xo4Hszr



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

MARIA DE LOS ANGELES SILVA MENDOZA

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

30 de agosto de 2022

Calificación: 100%

bk0Rpgwv7D



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeño

Por su participación en el curso:

Descripción Archivística

Con una duración de: 05 horas

14 de octubre de 2022

Calificación: 100%

IYSGDmudkd



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Itsel Alejandrina Alva Velazquez

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

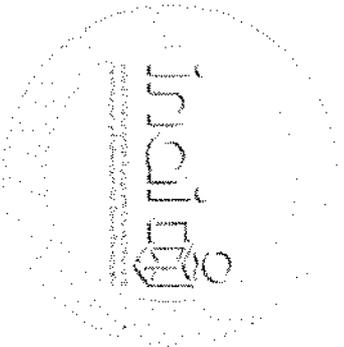
23 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

nYUYxCWnKX



Juan Carlos Corroscó Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Roberto Carlos Ascención Martínez

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

1 de junio de 2022

Calificación: 100%

PFLgopAHGH

Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Guadalupe Carrillo Romero

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

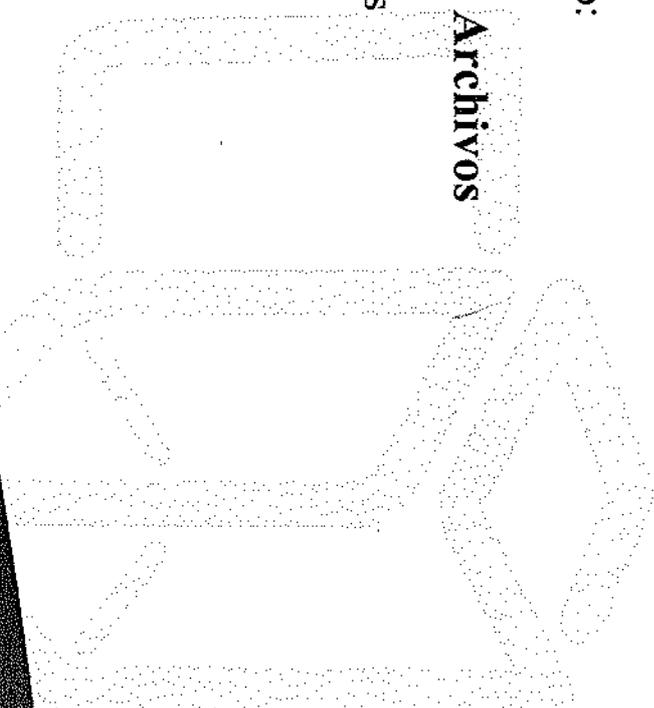
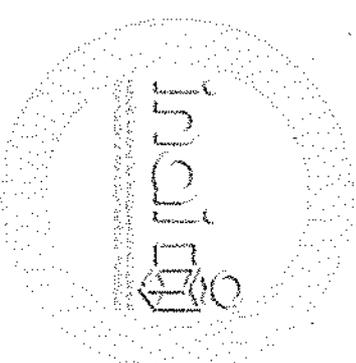
Con una duración de: 06 horas

3 de mayo de 2022

Calificación: 100%

xu2Q5Okguk

Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Alejandra Cervera Taboada

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

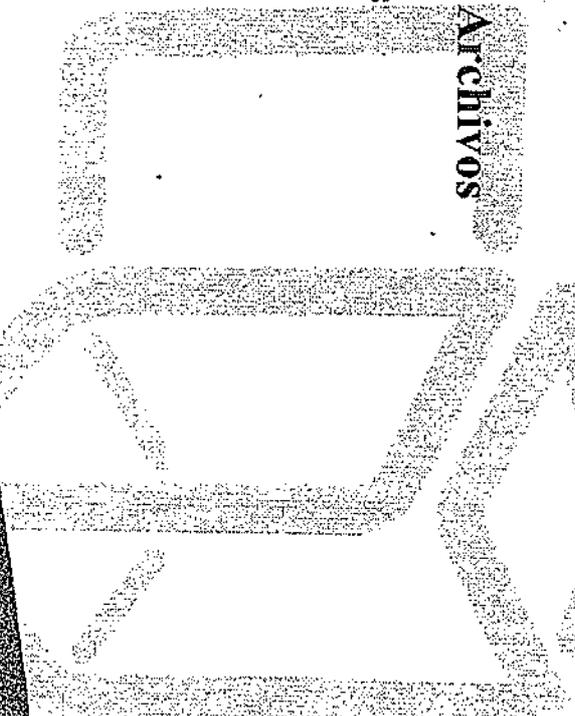
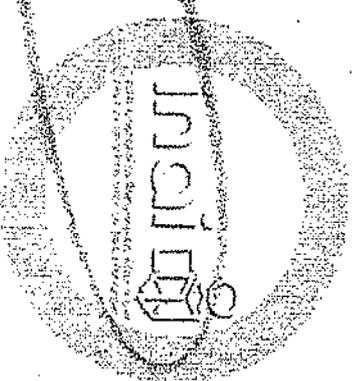
Con una duración de: 06 horas

2 de julio de 2021

Calificación: 100%

PLU4cpY9CZ

Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Priscyla Eréndira Coronel Jiménez

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

18 de julio de 2022

Calificación: 100%

wtMkcE04Hh



Yuri Emiliano Cinto Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Vianey Espinosa Alvarez

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

13 de octubre de 2022

Calificación: 100%

TmmRglny5FF

Juan Carlos Carrasco Gutiérrez

Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Leonardo Fernández Monroy

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

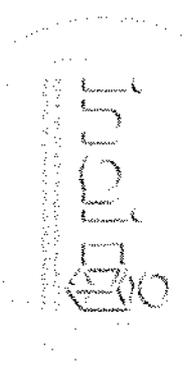
2 de julio de 2021

Calificación: 100%

CjxD2u3xWG



Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Karen García Zamora

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

19 de agosto de 2022

Calificación: 100%

GXvXoW3hv5



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Noemi Sereth Gómez Delgado

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

20 de octubre de 2021

Calificación: 100%

eS093BBBYZ



Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Luis Alberto Márquez Dondiego

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

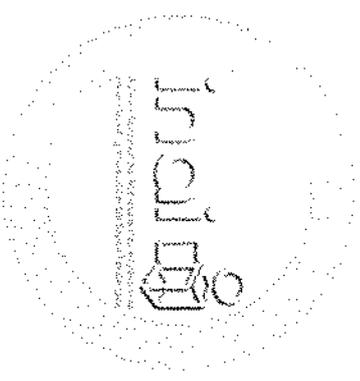
Con una duración de: 06 horas

14 de octubre de 2021

Calificación: 100%

ohqJtuq7fS

Yuri Emiliano Cinto Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

JESUS FERNANDO MARTINEZ RUIZ

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

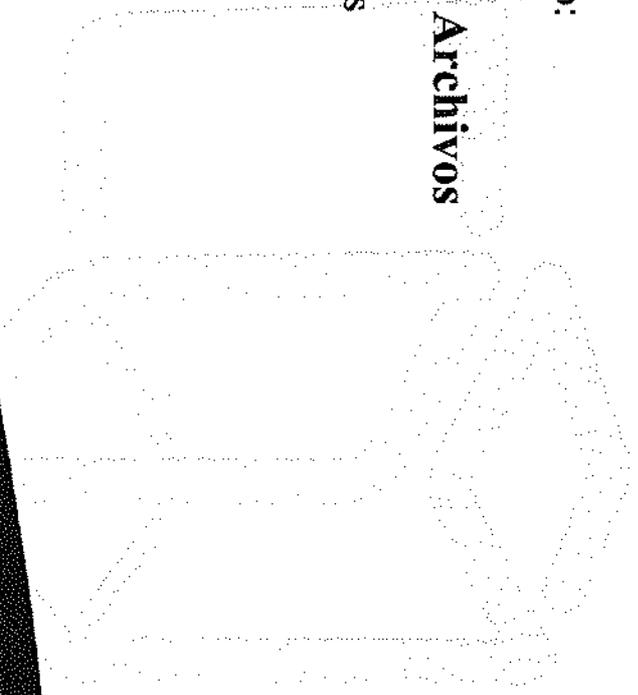
Con una duración de: 06 horas
30 de noviembre de 2021

Calificación: 100%

1zGbKjddPao



Juan Carlos Corcoso Gutiérrez
Juan Carlos Corcoso Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

SARA ORFELIA MATA MORALES

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

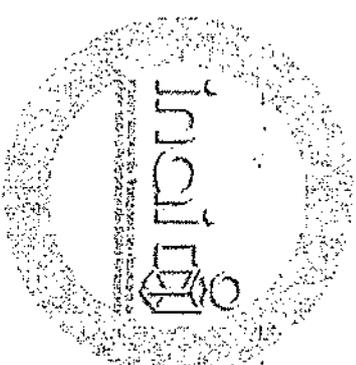
Con una duración de: 06 horas

22 de octubre de 2021

Calificación: 100%

HpzDygcXJtr

Yuri Emiliano Cinto Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

ALEJANDRO MORA MORALES

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

2 de junio de 2022

Calificación: 100%

9umP5GFYK1



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Kareem Andrea Moreno Galindo

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

7 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

EmUxQIBmI



Juan Carlos Carasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Rossy Erika Rodríguez Alvarado

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

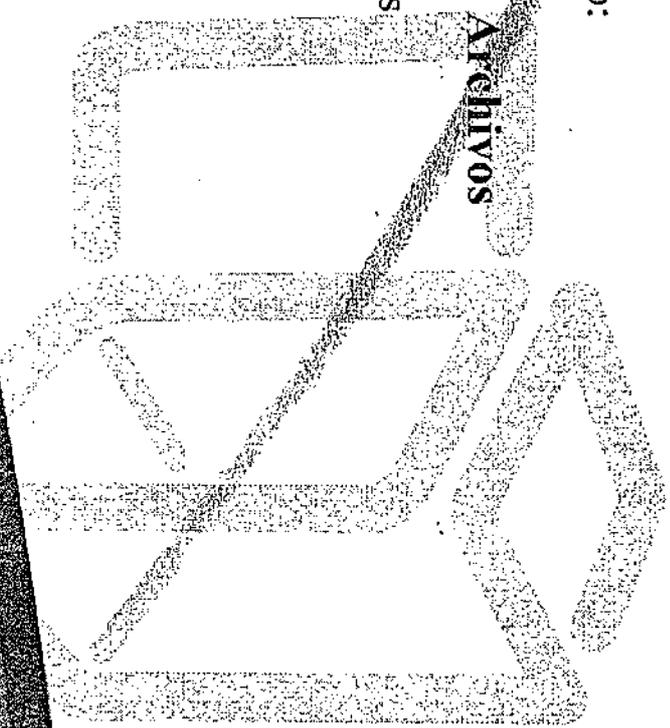
5 de julio de 2021

Calificación: 100%

nm6qYV6nGk



Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

beatriz romero angeles

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

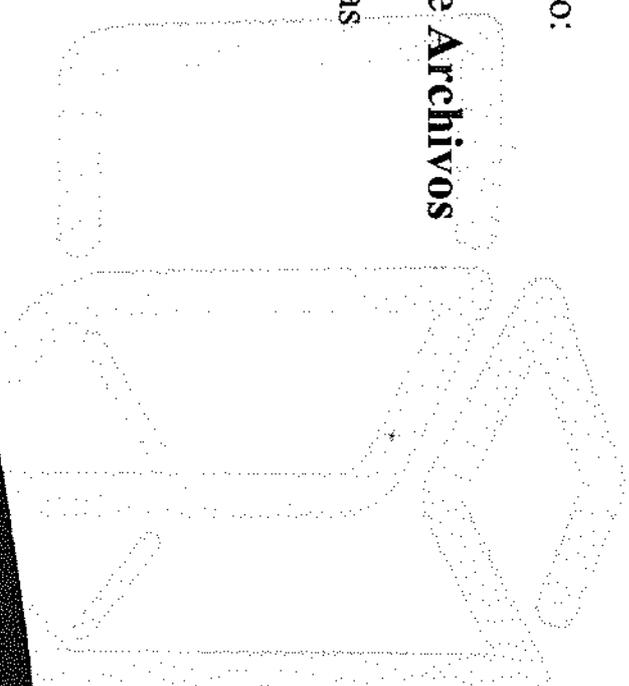
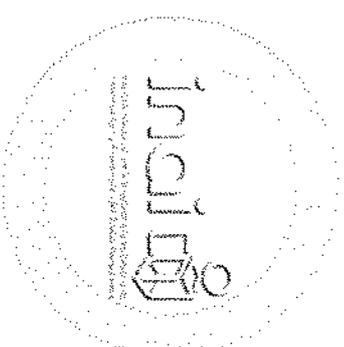
6 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

E3jZ1Qem6o



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Elia Rosas Morales

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

26 de agosto de 2022

Calificación: 100%

ioB3ubg9nT



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Guadalupe Salazar Durán

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

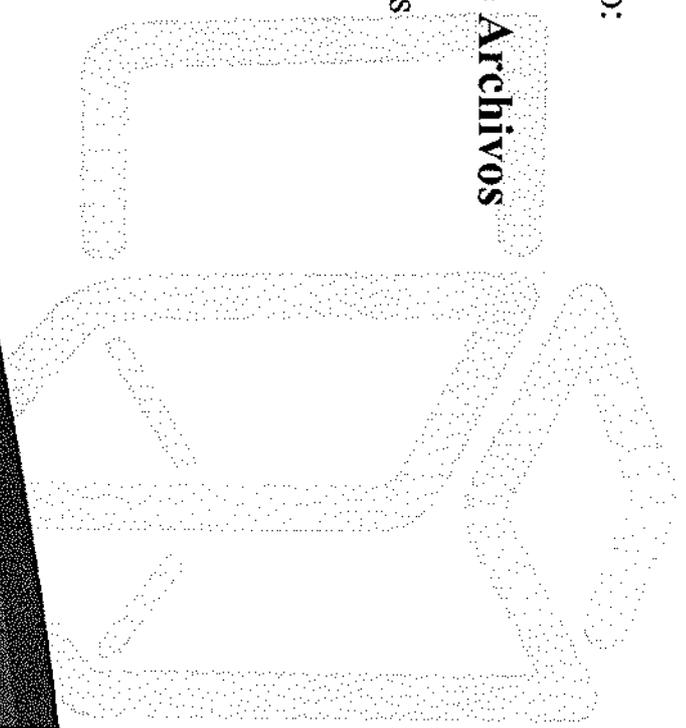
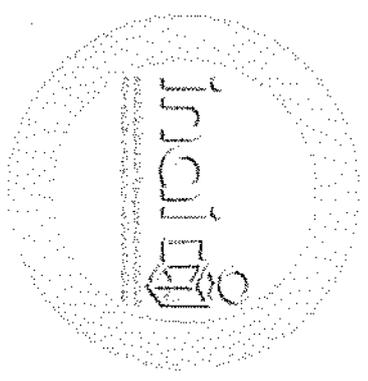
Con una duración de: 06 horas

6 de mayo de 2022

Calificación: 100%

a7VCGuDbVi

Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeño

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

14 de octubre de 2022

Calificación: 100%

SPSv4RNMAI



Juan Carlos Corcos Gutiérrez
Director General de Capacitación

Portal Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Uriel Serrano Garcia

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

12 de octubre de 2022

Calificación: 100%

JC4jCJLH7



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Maria de los Angeles Silva Mendoza

Por su participación en el curso:

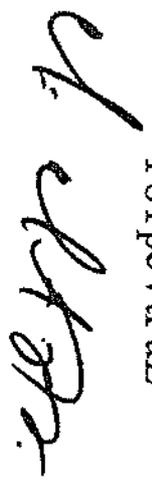
Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

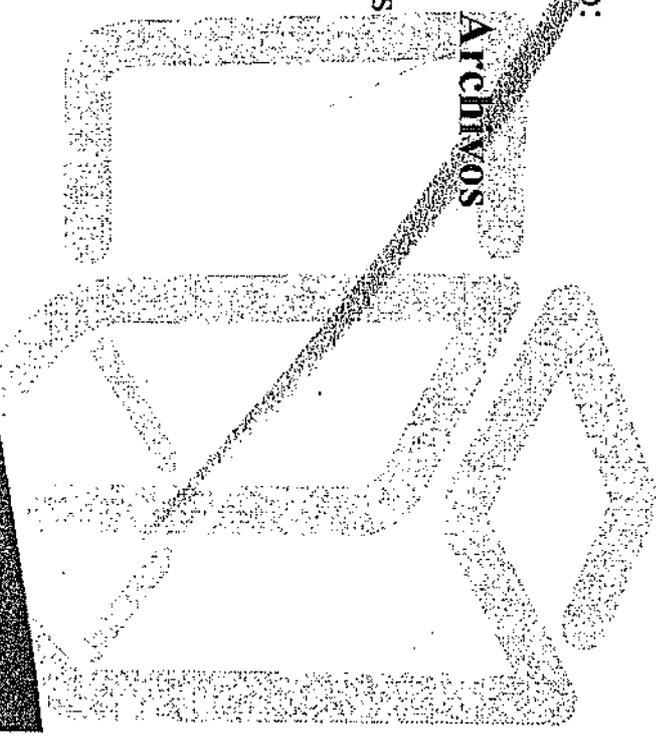
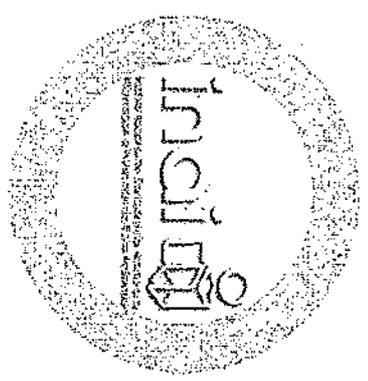
28 de junio de 2021

Calificación: 100%

Y8TpeVtPUL



Yuri Emiliano Cifra Dominguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeño

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

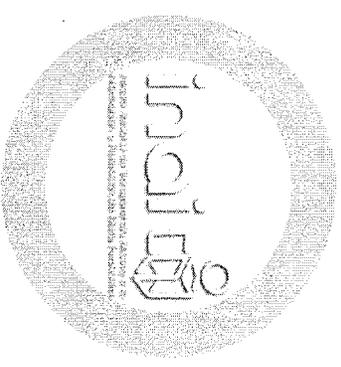
14 de octubre de 2022

Calificación: 100%

5PSv4RNmAI



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Francisco Javier Hurtado Sánchez

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

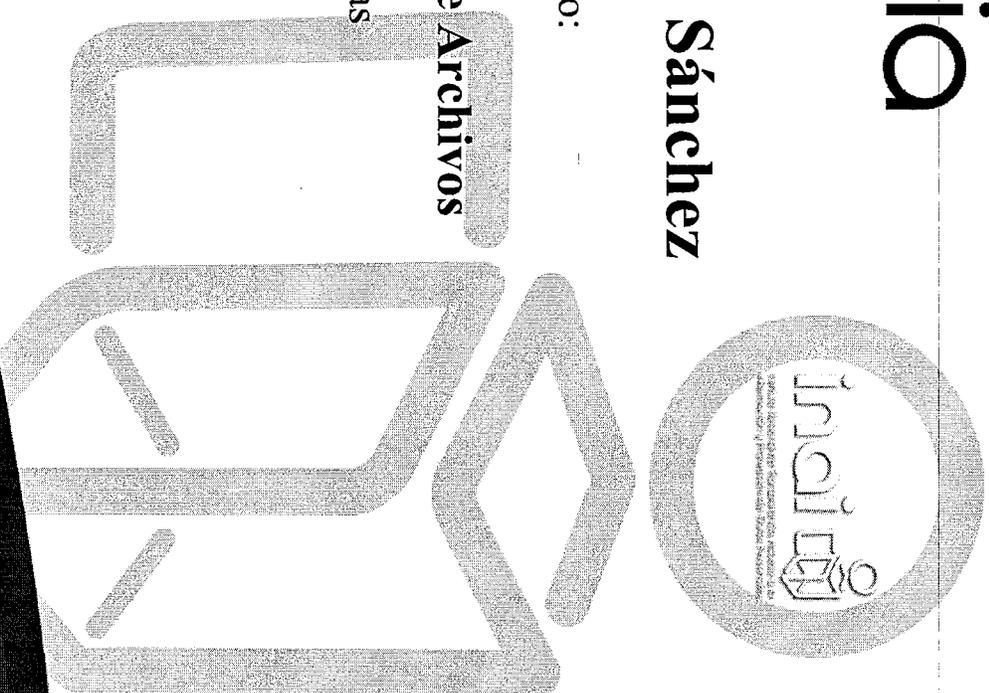
13 de octubre de 2022

Calificación: 100%

OUU2aAWnNF



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

SARA OFELIA MATA MORALES

Por su participación en el curso:

Introducción a la Ley General de Archivos

Con una duración de: 06 horas

22 de octubre de 2021

Calificación: 100%

HpzDygyXMr



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Itsel Alejandrina Alva Velazquez

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

7 de junio de 2022

Calificación: 100%

KGowSWKbDS



Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Roberto Carlos Ascención Martínez

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

9 de junio de 2022

Calificación: 100%

OxdKzngyfg



Juan Carlos Carosco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Iván Murúa Beltrán Enríquez

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

28 de junio de 2022

Calificación: 100%

asOrkAr2xo



Yuri Emiliano Cinto Dominguez

Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Guadalupe Carrillo Romero

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

8 de junio de 2022

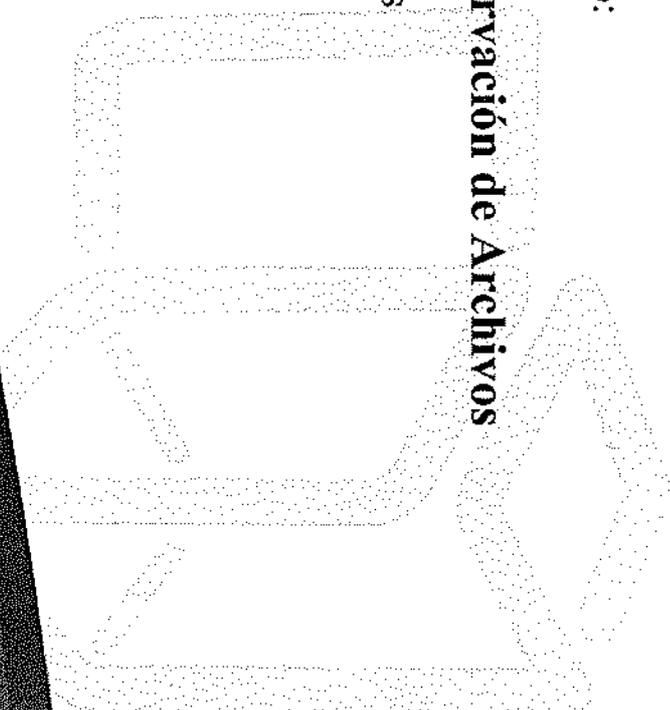
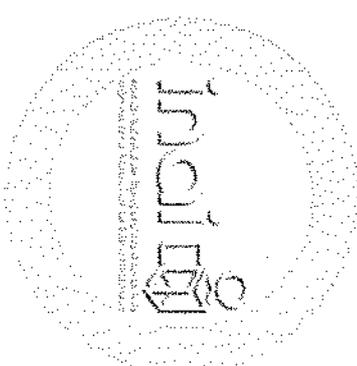
Calificación: 100%

COGGZY0jx7E



Yuri Emiliano Cinta Domínguez

Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Alejandra Cervera Taboada

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

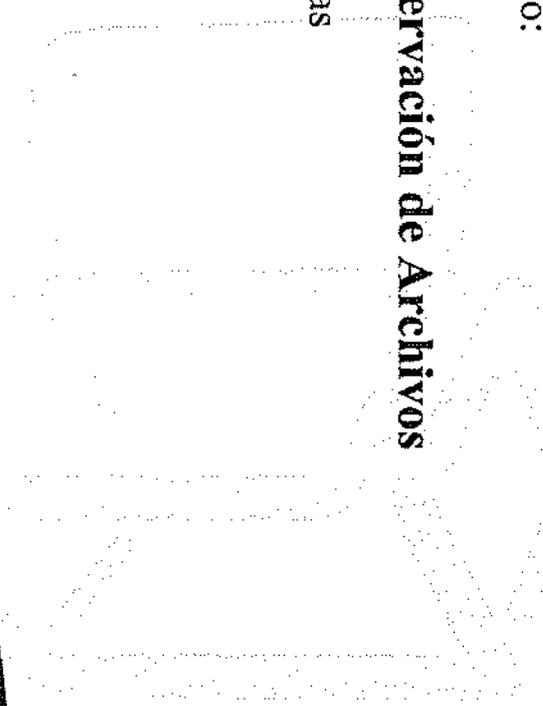
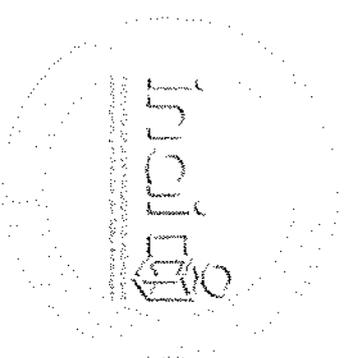
9 de agosto de 2022

Calificación: 100%

SDkv5Dg9fHA



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Priscyla Eréndira Coronel Jiménez

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

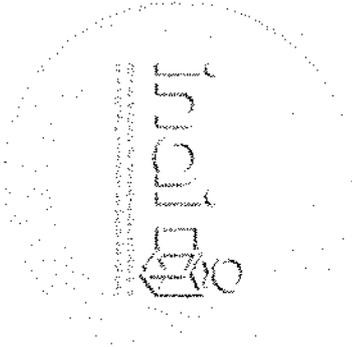
12 de julio de 2022

Calificación: 100%

wCa0IzY6TTD



Yuri Emiliano Cintra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Hernán Cortéz Hernández

Por su participación en el curso:

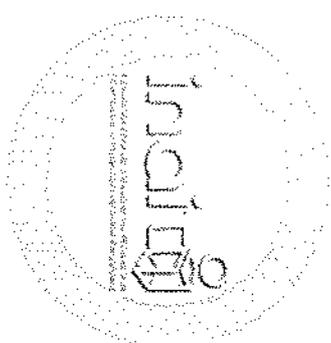
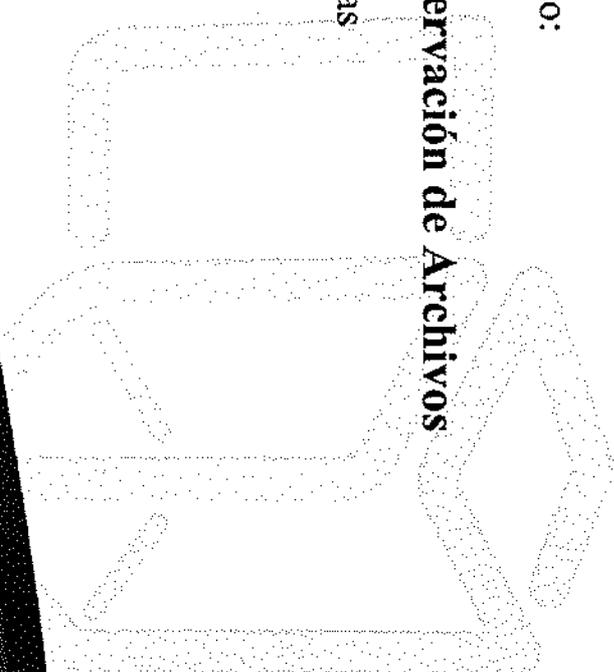
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

12 de octubre de 2022

Calificación: 100%

g1TjxMgJFm



Juan Carlos Corasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

eduardo contreras

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

22 de agosto de 2022

Calificación: 100%

сЕoFBONHFF



Juan Carlos Corasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

Inai
Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Vianey Espinosa Alvarez

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

Calificación: 100%

08BTs8b/Atd



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

sergio evangelista salas

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

23 de agosto de 2022

Calificación: 100%

WRFV33gLYu


Juan Carlos Carrasco Gutiérrez

Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Karen García Zamora

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

22 de agosto de 2022

Calificación: 100%

KSOQoiDPmP



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

indi
Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Francisco Javier Hurtado Sánchez

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

30 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

UFYUJKRacn



Juan Carlos Carasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Jonatan Noe Ibáñez Aguillón

Por su participación en el curso:

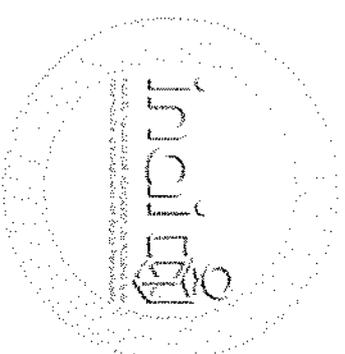
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

30 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

PIGoak8rMG



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

JESUS FERNANDO MARTINEZ RUIZ

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

20 de junio de 2022

Calificación: 100%

JAb0jM7T0M



Yuri Emiliano Cifra Domínguez

Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

ALEJANDRO MORA MORALES

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

10 de junio de 2022

Calificación: 100%

TOZKCaR23d



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Kareem Andrea Moreno Galindo

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

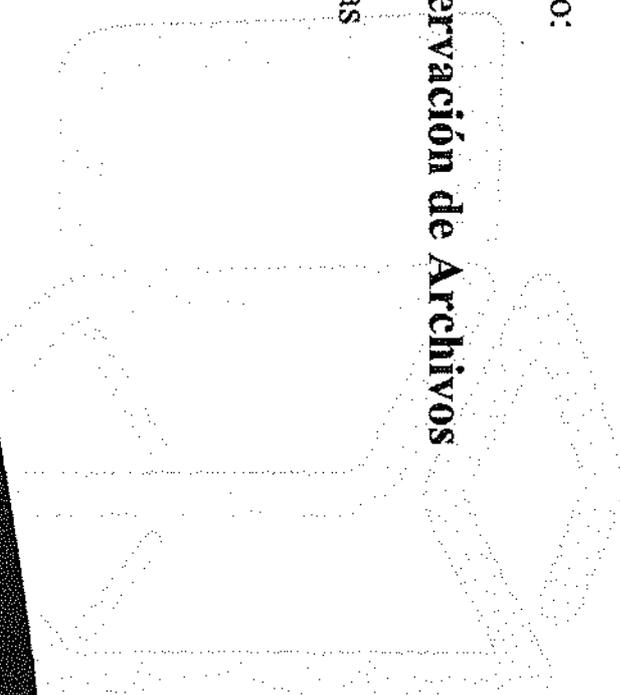
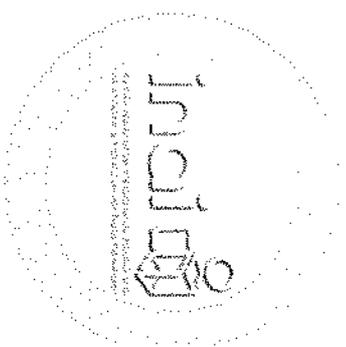
13 de agosto de 2022

Calificación: 100%

9jgT4qiOgm



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Elizabeth Pastrana Castillo

Por su participación en el curso:

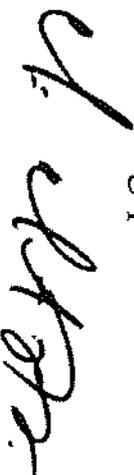
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

28 de julio de 2022

Calificación: 100%

MgJpvXVA9R



Yuri Emiliano Cinfa Domínguez

Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Mauricio Perez Martinez

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

29 de julio de 2022

Calificación: 100%

MOgIalpyO

Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



INAI

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Alejandra Elizabeth Rangel Barajas

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

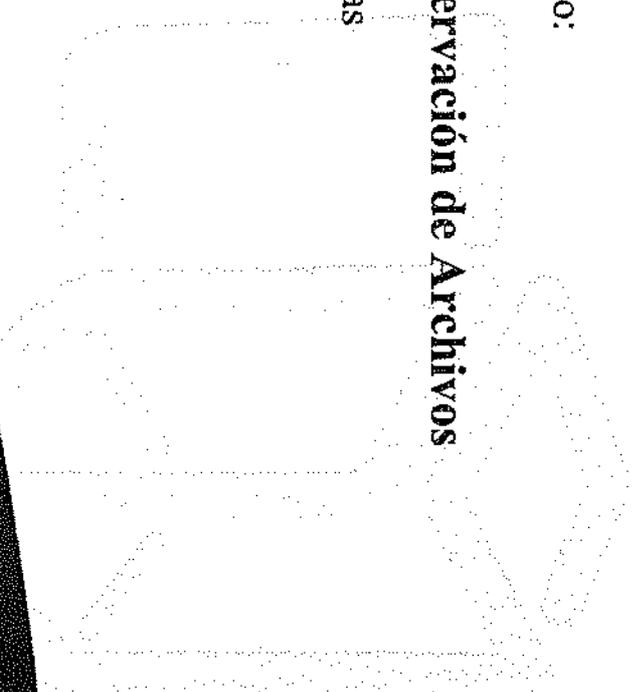
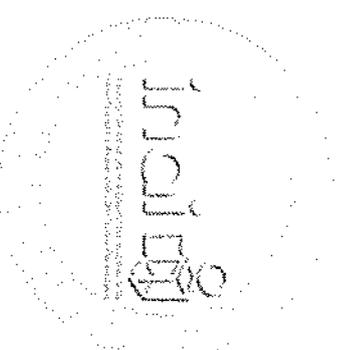
14 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

EXUKJqjēNv



Juan Carlos Corasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

beatriz romero angeles

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

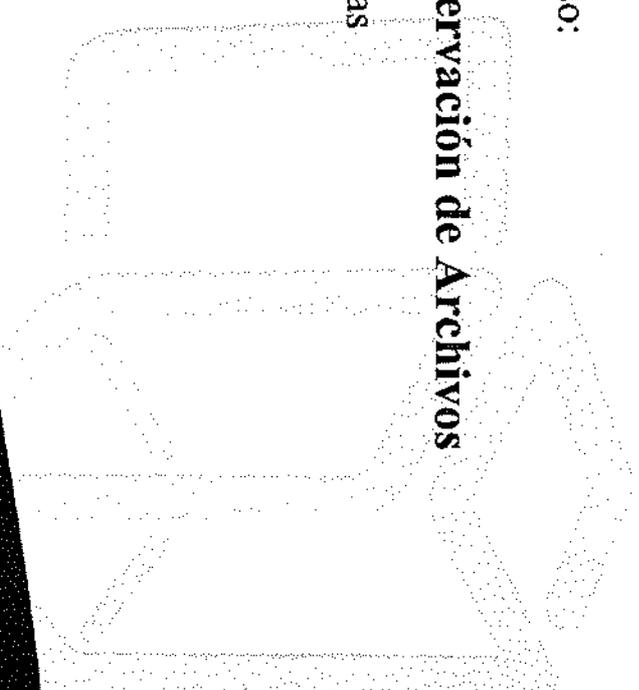
14 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

h8RpzQo0AE



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeno

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

7 de octubre de 2022

Calificación: 100%

JUOTCFHPPx



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Uriel Serrano Garcia

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

12 de octubre de 2022

Calificación: 100%

JKtMpBG9YE



Juan Carlos Corcos Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

MARIA DE LOS ANGELES SILVA MENDOZA

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

5 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

9GcuRsAaLB



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Edwin Zendejas Torres

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

15 de agosto de 2022

Calificación: 100%

RhsBFnfygJ



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeno

Por su participación en el curso:

Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos

Con una duración de: 04 horas

7 de octubre de 2022

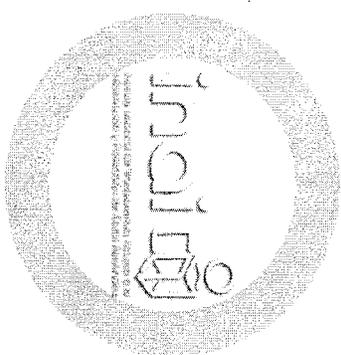
Calificación: 100%

¡UOTCFHPPx



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez

Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Itsel Alejandrina Alva Velazquez

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

22 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

ale1DIErgX



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Roberto Carlos Ascención Martínez

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

14 de julio de 2022

Calificación: 100%

h5mCv0Wk05



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

ina
Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Guadalupe Carrillo Romero

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

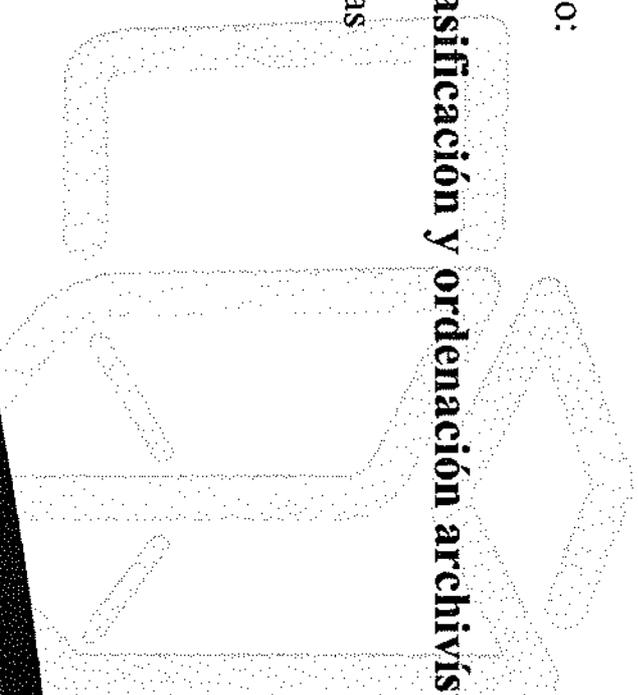
26 de julio de 2022

Calificación: 100%

BHkQu7EXrP



Juan Carlos Cortasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Alejandra Cervera Taboada

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

5 de julio de 2022

Calificación: 100%

xFUcJawMg



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

inorte



Yuri Emiliano Domínguez
Director General de Cooperación

[Handwritten signature]

19 de julio de 2018

Horas acreditadas: 3

Calificación del curso: 100,00 %

DGC/CSPM/DFRSCOA/IN/IN/MEGEN/346835/MIL/vq3Nz0P

ordenación archivística

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y

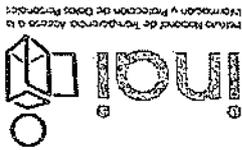
Por haber acreditado el curso en línea:

Hernán Cortéz Hernández

Constancia

Otorga la presente

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Vianey Espinosa Alvarez

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

Calificación: 100%

AUNNVI epow




Juan Carlos Carasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Karen García Zamora

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

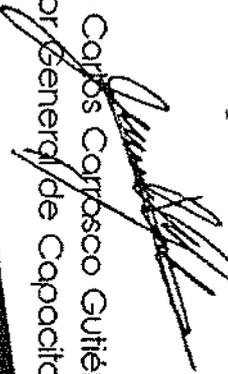
Con una duración de: 05 horas

22 de agosto de 2022

Calificación: 100%

vpYHHHKRRs




Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

Indio

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Francisco Javier Hurtado Sánchez

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

29 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

ZvU9Jhcpp8



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

JESUS FERNANDO MARTINEZ RUIZ

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

25 de julio de 2022

Calificación: 100%

JDDd0yEIKXV2



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Kareem Andrea Moreno Galindo

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

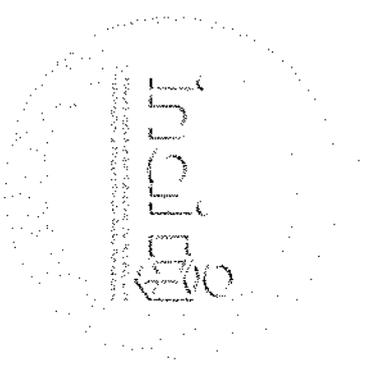
27 de julio de 2022

Calificación: 100%

2020eAgFPDZ



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

ALEJANDRO MORA MORALES

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

12 de julio de 2022

Calificación: 100%

nDvkaJDD9u0



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

beatriz romero angeles

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

26 de julio de 2022

Calificación: 100%

5DXGjtkPE



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeño

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

13 de octubre de 2022

Calificación: 100%

PH6WGTYAX1



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Uriel Serrano Garcia

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

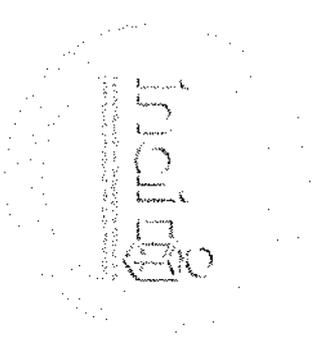
12 de octubre de 2022

Calificación: 100%

JDU/TEM/18/11



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

MARIA DE LOS ANGELLES SILVA MENDOZA

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

26 de agosto de 2022

Calificación: 100%

cpsXVXCAsz



Juan Carlos Corcoso Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeno

Por su participación en el curso:

Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística

Con una duración de: 05 horas

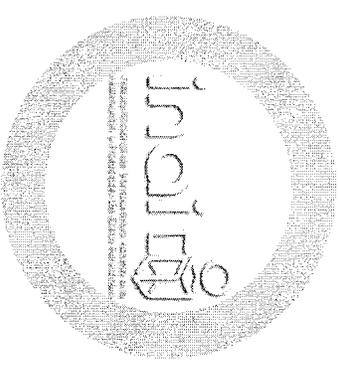
13 de octubre de 2022

Calificación: 100%

PH6WGTYYX1



Juan Carlos Carasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Itsel Alejandrina Alva Velazquez

Por su participación en el curso:

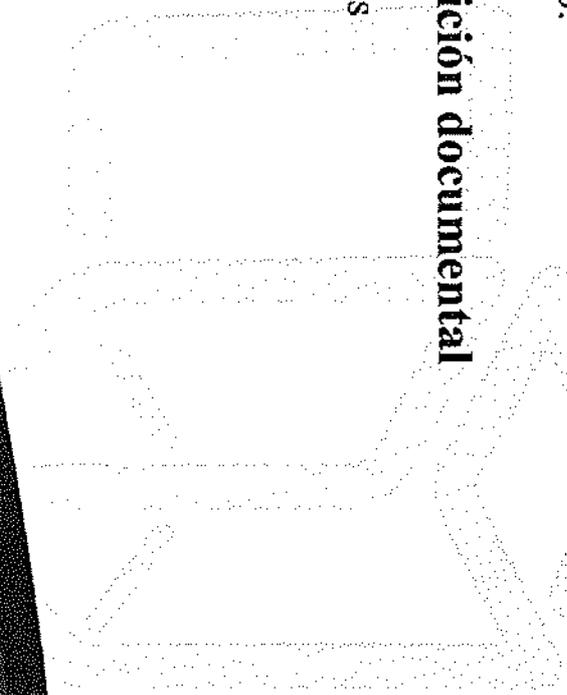
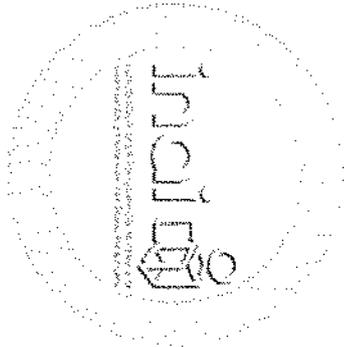
Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

1 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

PCnXhrDZ65



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Roberto Carlos Ascención Martínez

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

5 de julio de 2022

Calificación: 100%

y9AcBPJXFN



Yuri Emiliano Cinto Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Guadalupe Carrillo Romero

Por su participación en el curso:

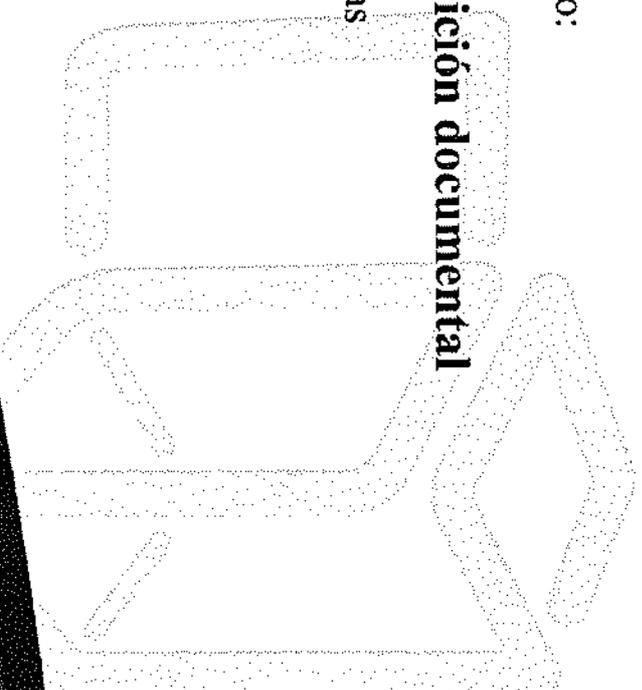
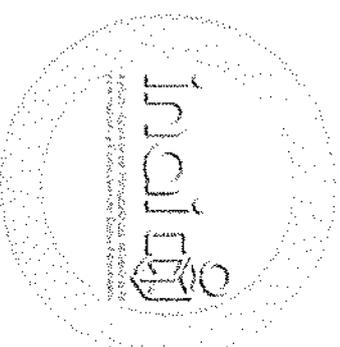
Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

12 de agosto de 2022

Calificación: 100%

gNVLGXgYAY



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Alejandra Cervera Taboada

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

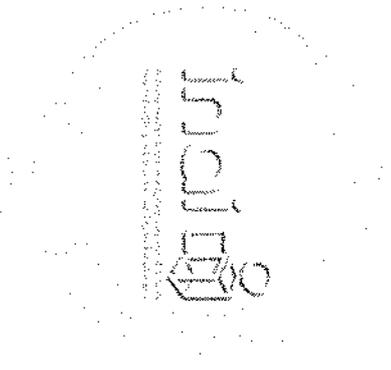
5 de julio de 2022

Calificación: 100%

gkE5tu8GV1



Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Priscyla Eréndira Coronel Jiménez

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

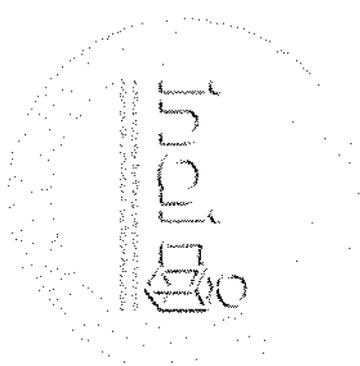
18 de julio de 2022

Calificación: 100%

NdGtRkDRSX



Yuri Emiliano Cinto Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Ana Karen García Zamora

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

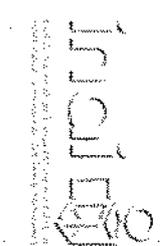
19 de agosto de 2022

Calificación: 100%

USP6wulæei




Juan Carlos Corcoso Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Francisco Javier Hurtado Sánchez

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

3 de octubre de 2022

Calificación: 100%

4746DISS86R



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

JESUS FERNANDO MARTINEZ RUIZ

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

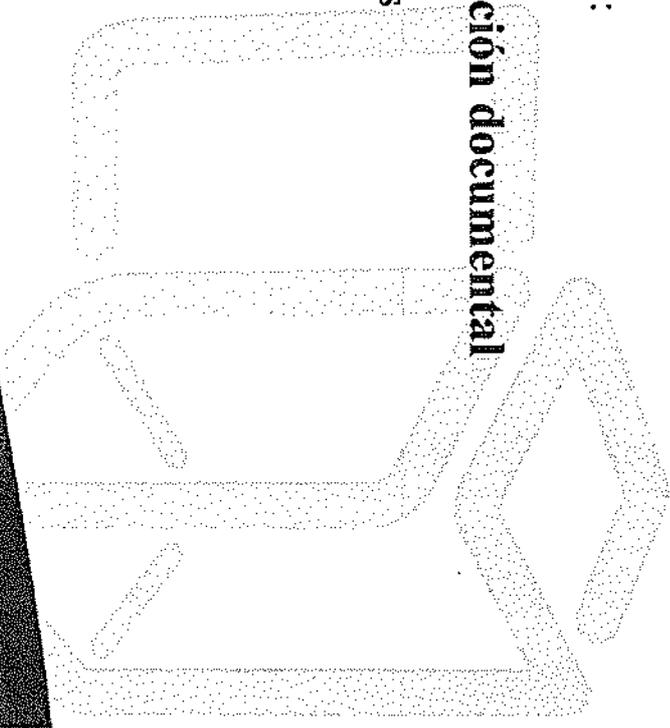
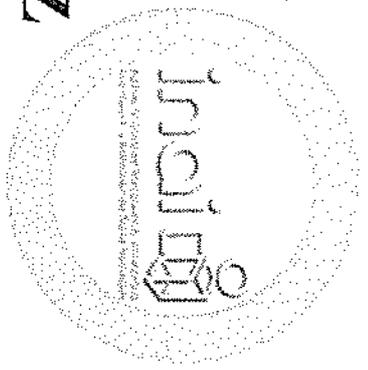
18 de julio de 2022

Calificación: 100%

0xkSIC5jtm



Yuri Emiliano Cifra Domínguez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Kareem Andrea Moreno Galindo

Por su participación en el curso:

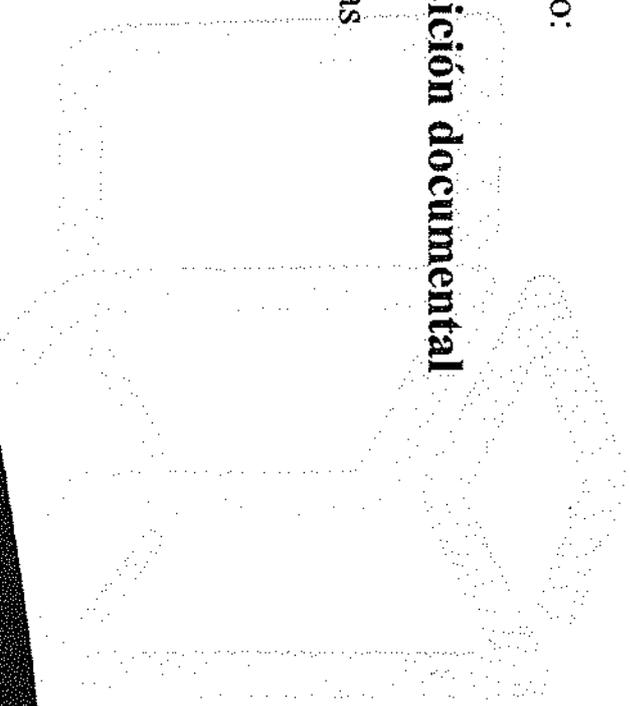
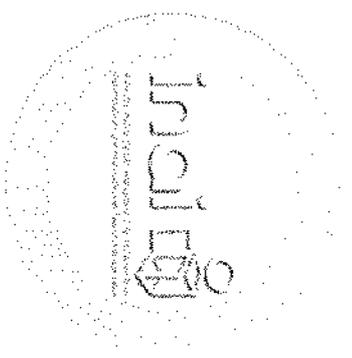
Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

27 de agosto de 2022

Calificación: 100%

95ed14vb8k



Juan Carlos Corcoso Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

ALEJANDRO MORA MORALES

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

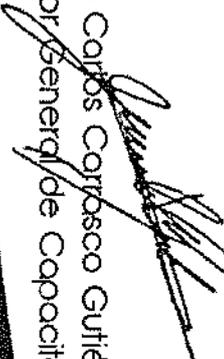
Con una duración de: 03 horas

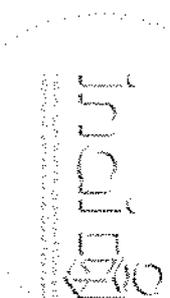
14 de julio de 2022

Calificación: 100%

Aifaxufljstr




Juan Carlos Corasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

beatriz romero angeles

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

10 de octubre de 2022

Calificación: 100%

4u84snYwe0



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeño

Por su participación en el curso:

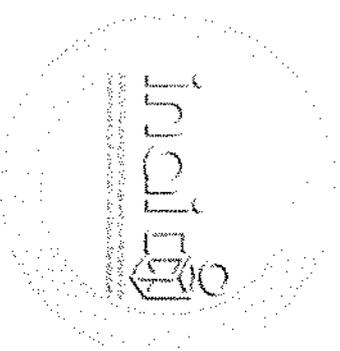
Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

14 de octubre de 2022

Calificación: 100%

9Mqlp1DzBP



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Uriel Serrano Garcia

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

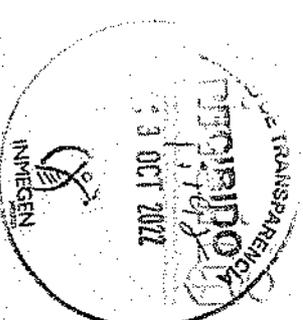
13 de octubre de 2022

Calificación: 100%

cplUQObDPxt9



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

MARIA DE LOS ANGELLES SILVA MENDOZA

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

6 de septiembre de 2022

Calificación: 100%

u7UGN80bXXR



Juan Carlos Corrocco Gutiérrez
Director General de Capacitación

El Instituto Nacional de Transparencia,

Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

otorga la presente

Constancia

a:

Miriam Deyanira Sánchez Cedeno

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

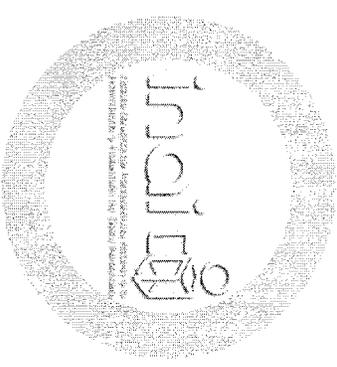
14 de octubre de 2022

Calificación: 100%

9Mqlp1D&BP



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación



El Instituto Nacional de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
otorga la presente

Constancia

a:

Vianey Espinosa Alvarez

Por su participación en el curso:

Metodología para la valoración y disposición documental

Con una duración de: 03 horas

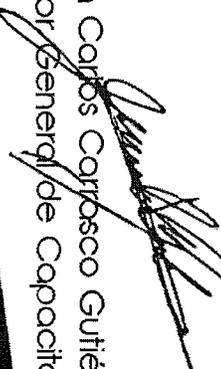
17 de octubre de 2022

Calificación: 100%

rDx1fZP9kq



Juan Carlos Carrasco Gutiérrez
Director General de Capacitación

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Juan Carlos Carrasco Gutiérrez", written over the printed name and title of the Director General de Capacitación.



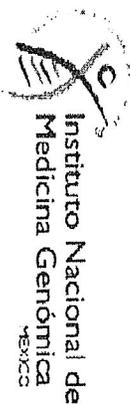
Anexo B





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA GENÓMICA
INVENTARIO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA



Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Enseñanza y Divulgación
Subdirección de Formación Académica
Jefatura de Departamento de Recursos de Pregrado y Educación Continua
Sección documental: 3C.7, 9C.4, 9C.18, 10C.15, 2S.4, 3S.1, 3S.6 y 11C.13
Serie documental: 3C.7, 9C.4, 9C.18, 10C.15, 2S.4, 3S.1, 3S.6 y 11C.13

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación en		Valor Documental					Plazo de Conservación		
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC	TOTAL DE AÑOS	
1	3C.7	1	3	Informes y reportes de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)	2011	2011	X	X	X					2	4	6
2	7C.1	1	1	Solicitudes de insumos para eventos académicos	2006	2006	X	X	X					1	1	2
3	9C.4	1	1	Autorizaciones de grabación, digitalización y reproducción de videos para cursos virtuales	2013	2014	X	X	X					2	1	3
4	9C.18	1	1	Encuestas de satisfacción realizadas a participantes e cursos realizados en el instituto. Tomo I y II.	2012	2012	X	X	X					1	1	2
5	9C.18	1	1	Encuestas de satisfacción realizadas a participantes e cursos realizados en el instituto	2013	2014	X	X	X					1	1	2
6	9C.18	1	1	Encuesta de satisfacción realizadas a participantes de cursos realizados en el Instituto	2014	2014	X	X	X					1	1	2
7	10C.15	1	4	Acta entrega de la Jefatura	2016	2017	X	X	X					2	1	3
8	2S.4	1	1	Xtraining	2012	2012	X	X	X					4	2	6
9	2S.4	1	4	Xtraining	2013	2013	X	X	X					4	2	6
10	2S.4	1	3	Xtraining (encuesta). Tomo I y II	2013	2013	X	X	X					4	2	6
11	2S.4	1	3	Xtraining. Tomo I y II	2014	2014	X	X	X					4	2	6
12	2S.4	1	5	Xtraining. Tomo I y II	2015	2015	X	X	X					4	2	6

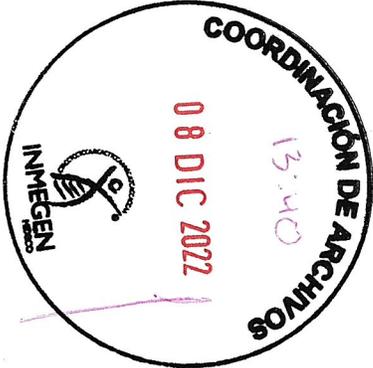
13	3S.1	1	3	Seminario de investigación y Club Bibliográfico	2006	2006	X	X	X					4	2	6
14	3S.1	1	2	Propuestas para cursos para registros (servicio social, medicina genómica, licenciatura y maestría) y lista de futuros tutores	2006	2006	X	X	X					4	2	6
15	3S.1	1	1	Acta de evaluación ordinaria y listas de constancias UNAM	2006	2007	X	X	X					4	2	6
16	3S.1	1	1	Constancias de Cursos	2007	2008	X	X	X					4	2	6
17	3S.1	1	2	Listas de asistencia de las sesiones generales y documentos del Club Bibliográfico	2007	2007	X	X	X					4	2	6
18	3S.1	1	3	Propuestas de programación para la Sesión General	2007	2007	X	X	X					4	2	6
19	3S.1	1	1	Club Bibliográfico	2008	2008	X	X	X					4	2	6
20	3S.1	1	2	Constancias de Cursos del Instituto	2009	2009	X	X	X					4	2	6
21	3S.1	1	3	Eventos académicos y documentos del Club Bibliográfico	2009	2009	X	X	X					4	2	6
22	3S.4	1	4	Cursos de Educación Continua impartidos en el Instituto	2010	2010	X	X	X					4	2	6
23	3S.4	1	8	Cursos de Colaboración con: Instituto Broad, Instituto Carlos Slim de la Salud Educación Continua. Tomo I y II.	2011	2012	X	X	X					4	2	6
24	3S.4	1	9	Cursos de Colaboración con: Instituto Broad, Instituto Carlos Slim de la Salud Educación Continua.	2011	2012	X	X	X					4	2	6
25	3S.4	1	10	Cursos impartidos en el instituto.	2011	2011	X	X	X					4	2	6
26	3S.4	1	11	Cursos de Educación Continua impartidos en el Instituto	2011	2011	X	X	X					4	2	6
27	3S.4	1	12	Listas de asistencia de sesiones generales y seminarios de Investigación	2011	2011	X	X	X					4	2	6
28	3S.4	1	5	Cursos de Educación Continua impartidos en el Instituto	2012	2012	X	X	X					4	2	6
29	3S.4	1	6	Listas de asistencia de sesiones generales y seminarios de Investigación	2012	2012	X	X	X					4	2	6

30	3S.4	1	6	Cursos de Colaboración con: Instituto Broad, Instituto Carlos Slim de la Salud. Educación Continua	2013	2014	X	X	X					4	2	6
31	3S.4	1	7	Seguimiento de cursos impartidos en el instituto y constancias	2013	2014	X	X	X					4	2	6
32	3S.4	1	8	Cursos de Educación Continua impartidos en el Instituto	2013	2013	X	X	X					4	2	6
33	3S.4	1	9	Listas de asistencia de sesiones generales	2013	2013	X	X	X					4	2	6
34	3S.4	1	5	Cursos de Educación Continua impartidos en el Instituto	2014	2014	X	X	X					4	2	6
35	3S.4	1	6	Seminarios de investigación y sesiones generales (difusión, calendarios, semblanzas y posters)	2014	2014	X	X	X					4	2	6
36	3S.4	1	4	Seminarios de investigación y sesiones generales	2015	2015	X	X	X					4	2	6
37	3S.4	1	5	Cursos de Educación Continua impartidos en el Instituto	2015	2015	X	X	X					4	2	6
38	3S.4	1	2	Listas de asistencia de sesiones generales y seminarios de investigación	2016	2016	X	X	X					4	2	6
39	3S.4	1	3	Listas de asistencia de sesiones generales	2016	2016	X	X	X					4	2	6
40	3S.4	1	4	Listas de asistencia de sesiones generales y seminarios de investigación	2016	2016	X	X	X					4	2	6
41	3S.4	1	5	Listas de asistencia de sesiones generales y seminarios de investigación	2016	2016	X	X	X					4	2	6
42	3S.4	1	6	Curso Introducción a la Morfometría Genómica	2016	2016	X	X	X					4	2	6
43	3S.4	1	7	Taller de Preparación de Bibliotecas Y Análisis de Datos de RNAseq	2016	2016	X	X	X					4	2	6
44	3S.4	1	8	Curso Aplicaciones en Citometría de Flujo	2016	2016	X	X	X					4	2	6
45	3S.4	1	9	Curso X-training 2016-Aprendisaje Interdisciplinario	2016	2016	X	X	X					4	2	6
46	3S.4	1	10	Curso Discover a New Paradigm HLA Typing. TrueSight HLA Srguencing Workshop	2016	2016	X	X	X					4	2	6

47	3S.4	1	11	Taller de Preparación de Bibliotecas y Análisis de Datos con "Target Capture" de Agilent Technologies	2016	2016	X	X	X				4	2	6
48	3S.4	1	13	Curso de Farmacogenómica	2016	2016	X	X	X				4	2	6
49	3S.4	1	14	Curso Introducción a la Proteómica Médica	2016	2016	X	X	X				4	2	6
50	3S.4	1	15	Curso Buen Uso del Laboratorio	2016	2016	X	X	X				4	2	6
51	3S.4	1	16	Constancias de cursos impartidos en el Instituto	2016	2016	X	X	X				4	2	6
52	3S.6	1	4	Cursos impartidos en el INMEGEN	2015	2015	X	X	X				2	2	4
53	3S.6	1	8	Constancias de Cursos impartidos en el INMEGEN	2014	2014	X	X	X				2	2	4
54	3S.6	1	6	Constancias originales de Cursos impartidos en el Instituto	2011	2011	X	X	X				2	2	4
55	3S.6	1	8	Varios Cursos de Educación Continua	2012	2012	X	X	X				2	4	6
56	3S.6	1	7	Constancias originales de Cursos impartidos en el Instituto	2012	2012	X	X	X				2	4	6
57	3S.6	1	6	Constancias de Cursos impartidos en el INMEGEN	2013	2013	X	X	X				2	4	6
58	3S.6	1	7	Constancias originales de Cursos impartidos en el Instituto	2013	2013	X	X	X				2	4	6

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE DOS CAJAS Y AMPARA LA CANTIDAD DE 58 EXPEDIENTES

<p>NOMBRE Y FIRMA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><u>Dra. Trinidad de la Paz Arcos López</u> AUTORIZA AREA RESPONSABLE</p>	<p>NOMBRE Y FIRMA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><u>Lic. Ana Laura Martínez Zenon</u> AUTORIZA RESPONSABLE DE ARCHIVO CONCENTRAC</p>	<p>NOMBRE Y FIRMA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><u>C. Priscylla Eréndira Coronel Jiménez</u> ENTREGA DOCUMENTACION</p>
<p>NOMBRE Y FIRMA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><u>Lic Ana Laura Martínez Zenon</u> RECIBE DOCUMENTACION</p>		



13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación Archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental				Plazo de Conservación		TOTAL DE AÑOS	
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC			
1	1C:10-001-2019	1	1	Convenio de confidencialidad para establecer los términos y condiciones bajo los cuales el Imegen mantendrá y usará la información de carácter confidencial que reciba del prim con motivo de las entrevistas negociaciones o visitas que tengan lugar relativas a un estudio clínico denominado "Mexico Consumer Survey (Cross-Sectional Study of Selected Infant Formulas)" con miras a establecer una colaboración o prestación de servicios por parte del Imegen	2019	2020	X			X					2	4	6
2	1C:10-002-2019	1	2	Convenio específico de colaboración científica para establecer las bases de participación de las partes en el proyecto de investigación "Identificación de variantes genómicas para predecir la respuesta al tratamiento con terminador en pacientes con síndrome metabólico" el cual se encuentra aprobado por lo comités del Hospital con número 55/16	2019	2022	X			X					2	4	6
3	1C:10-003-2019	1	3	Convenio marco de colaboración académica y científica para establecer las bases de coordinación para realizar proyectos de investigación, formación de recursos humanos y difusión del conocimiento científico de acuerdo con las áreas de especialidad, facultades de cada una de las partes.	2019	2022	X			X					2	4	6

13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación Archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental			Plazo de Conservación		TOTAL DE AÑOS	
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC		
4	1C.10-004-2019	1	4	Collaboration agreement para establecer las bases de colaboración para desarrollar el proyecto "Implementation of liquid biopsy testing fort management of breast cancer in México)	2019	2020	X							2	4	6
5	1C.10-005-2019	1	5	Mutual non-disclosure agreemen para Intercambiar información y discutir su posible interés en celebrar uno o más acuerdos en los siguientes campos, "Análisis de las muestras fecales y la interpretación de los datos recopilados durante el estudio de la encuesta al consumidor entre usuarios de forma infantil en México"	2019	2020	X	X						2	4	6
6	1C.10-006-2019	1	6	Contrato de licencia de transmisión de obra audiovisual en el que se otorga una licencia no exclusiva gratuita y temporal para la transmisión de la obra audiovisual	2019	2021	X							2	4	6
7	1C.10-008-2019	1	7	Convenio específico de colaboración académica y científica para establecer las actividades y compromisos de las partes para la participación de el Inmegen en el proyecto educativo titulado "Biocodigos de barra urbanos ciudad de México (BBU CDMX), 2018-2019"	2019	2019	X							2	4	6
8	1C.10-009-2019	1	8	Contrato de donación en dinero para apoyar el financiamiento y desarrollo del proyecto S.653 denominado Diagnóstico Genómico de Tumores Pediátricos	2019	2021	X	X						2	4	6

13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental			Plazo de Conservación		TOTAL DE ANOS	
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC		
9	1C:10-010-2019	1	9	Contrato de licencia de transmisión de obra audiovisual para establecer las condiciones mediante las cuales el Immegen otorga a el Once una licencia no exclusiva gratuita y temporal para la transmisión de la obra audiovisual	2019	2021	X			X				2	4	6
10	1C:10-011-2019	1	10	Convenio específico de colaboración académica para establecer las bases entre las partes para impartir un curso "Introducción a la medicina genómica"	2019	2020	X			X				2	4	6
11	1C:10-014-2019	1	11	Collaboration agreement para establecer los compromisos para el desarrollo del proyecto Applying next- generation sequencing technology to pediatric cancer diagnosis in México	2019	2019	X			X				2	4	6
12	1C:10-015-2019	1	12	Convenio específico de colaboración para establecer las bases y compromisos entre las partes	2019	2019	X			X				2	4	6
13	1C:10-016-2019	1	13	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de internet y telefonía (voz)	2019	2019	X			X				2	4	6
14	1C:10-017-2019	1	14	Contrato abierto para la prestación del servicio de estenografía para las sesiones de la Junta de gobierno	2019	2019	X			X				2	4	6
15	1C:10-018-2019	1	15	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de administración, procesamiento y generación de la nómina del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X			X				2	4	6
16	1C:10-019-2019	1	16	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de Fumigación	2019	2019	X			X				2	4	6



13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
 Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
 Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
 Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación					Plazo de Conservación					
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC	TOTAL DE AÑOS		
17	1C.10-020-2019	1	17	Contrato para la prestación del servicio de seguridad, protección y vigilancia de las instalaciones del Inmegen	2019	2019	X								2	4	6
18	1C.10-021-2019	1	18	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio integral de jardinería y mantenimiento a las áreas verdes	2019	2019	X								2	4	6
19	1C.10-022-2019	1	19	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a los elevadores	2019	2019	X								2	4	6
20	1C.10-023-2019	1	20	Contrato abierto para la prestación del servicio de manejo, transporte y disposición final de Residuos Peligrosos Biológico Infecciosos (RPBI), y Residuos Químicos Peligrosos Líquidos y Sólidos (RQP).	2019	2019	X								2	4	6
21	1C.10-024-2018	1	21	Contrato abierto para la prestación del servicio de alimentación para el personal del Inmegen	2019	2019	X								2	4	6
22	1C.10-025-2019	1	22	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de reparación de estructura de banco de filtros tipo hepa y suministro de motor eléctrico de 60 c.p. de 60hz 460v 3 fases, cambio de motores y mantenimiento correctivo a chiller 1 y 2, reparación de bomba de 40 c.p. del sistema secundario	2019	2019	X								2	4	6
23	1C.10-026-2019	1	23	Contrato abierto para la prestación del servicio integral de limpieza en las instalaciones	2019	2019	X								2	4	6
24	1C.10-027-2019	1	24	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento para el equipo de ósmosis inversa	2019	2019	X								2	4	6

13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Codigo de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental				Plazo de Conservación		TOTAL DE AÑOS	
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC			
25	1C:10-028-2019	1	25	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para equipos de la marca Imegen	2019	2019	X			X					2	4	6
26	1C:10-029-2019	1	26	Contrato a precio para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para equipos de la marca Merck	2019	2019	X			X					2	4	6
27	1C:10-030-2019	1	27	Contrato para la prestación del servicio de internet y telefonía (voz)	2019	2019	X			X					2	4	6
28	1C:10-031-2019	1	28	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para bioanalizador marca Agilent Technologies, modelo 2100 con número de serie DE34903975, para el sistema automatizado de electroforesis marca Agilent Technologies modelo 4200 con número de serie DEDAA00264 y para el generador de nitrogenado marca peak scientific, modelo NM30LA con número de serie K06-01-45	2019	2019	X			X					2	4	6
29	1C:10-032-2018	1	29	Contrato abierto para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular del Imegen	2019	2019	X			X					2	4	6
30	1C:10-033-2019	1	30	Contrato para la prestación del servicio de seguridad, protección y vigilancia en el Imegen	2019	2019	X			X					2	4	6



13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
 Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
 Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
 Sección documental: 1C.Legislación
 Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación Archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Período de Trámite		Documentación				Valor Documental			Plazo de Conservación			
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC	TOTAL DE AÑOS		
31	1C.10-034-2019	1	31	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo para el equipo de la marca Becton Dickinson pertenecientes a la Unidad de citometría de flujo	2019	2019	X								2	4	6
32	1C.10-035-2019	1	32	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de recolección, manejo, transporte y disposición final de Residuos Peligrosos Biológico Infecciosos y Residuos Patológicos, Residuos Químicos Peligrosos Líquidos y Sólidos	2019	2019	X								2	4	6
33	1C.10-036-2019	1	33	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para equipos de la marca Applied Biosystems pertenecientes a la Unidad de Secuenciación	2019	2019	X								2	4	6
34	1C.10-037-2019	1	34	Contrato abierto de adhesión para la prestación del servicio de limpieza integral para las unidades administrativas y órganos administrativos desconcentrados de la Secretaría de Salud para el ejercicio fiscal 2019	2019	2019	X								2	4	6
35	1C.10-038-2019	1	35	Contrato a precio fijo la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a dos autoclaves cilíndricos horizontales eléctricas doble cámara de vapor	2019	2019	X								2	4	6
36	1C.10-039-2019	1	36	Contrato abierto para la prestación del servicio de alimentación para el personal del Inmegen	2019	2019	X								2	4	6

13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental				Plazo de Conservación		TOTAL DE AÑOS	
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC			
37	1C:10-040-2019	1	37	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para equipos de la marca Illumina pertenecientes a la Unidad de Secuenciación y el Laboratorio de Diagnóstico Genómico	2019	2019	X		X						2	4	6
38	1C:10-041-2019	1	38	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo de equipos de las salas de capacitación, aulas y el auditorio del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X		X						2	4	6
39	1C:10-042-2019	1	39	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio integral de jardinería, mantenimiento de áreas verdes.	2019	2019	X		X						2	4	6
40	1C:10-043-2019	1	40	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio integral de Fumigación.	2019	2019	X		X						2	4	6
41	1C:10-044-2019	1	41	Contrato a precio fijo para la suscripción anual del servicio de correo electrónico y afirmática en la nube y licencia de google drive 20GB y servicio Customer For Life (incluye Toglebox).	2019	2020	X		X						2	4	6
42	1C:10-045-2019	1	42	Contrato abierto para la prestación del servicio de estenografía para las sesiones del comité de control y desempeño Institucional (COCODI).	2019	2019	X		X						2	4	6
43	1C:10-046-2019	1	43	Contrato abierto para la prestación del servicio administrado de Impresión, fotocopiado y digitalización.	2019	2019	X		X						2	4	6
44	1C:10-047-2019	1	44	Contrato abierto para la prestación del servicio de suministro de gases medicinales.	2019	2019	X		X						2	4	6



13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
 Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
 Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
 Sección documental: 1C.Legislación
 Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Período de Trámite		Valor Documental						Plazo de Conservación				
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC	TOTAL DE ANOS		
45	1C.10-048-2019	1	45	Contrato abierto para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a los elevadores.	2019	2019	X								2	4	6
46	1C.10-049-2019	1	46	Contrato abierto para la prestación del servicio de alimentación para el personal del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X								2	4	6
47	1C.10-050-2019	1	47	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mudanza, traslado, rehabilitación y acondicionamiento de espacios en el 5° y 6° piso del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X								2	4	6
48	1C.10-051-2019	1	48	Contrato a precio fijo para el servicio de mantenimiento y recarga con refacciones de los extintores.	2019	2019	X								2	4	6
49	1C.10-052-2019	1	49	Contrato a precio para la prestación del servicio de limpieza integral en las instalaciones del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X								2	4	6
50	1C.10-053-2019	1	50	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento correctivo Mayor a la planta de emergencia del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X								2	4	6
51	1C.10-054-2019	1	51	Convenio de terminación anticipada del contrato AD/DA/015/2019	2019	2019	X								2	4	6
52	1C.10-055-2019	1	52	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de vales de despensa electrónico.	2019	2019	X								2	4	6
53	1C.10-056-2019	1	53	Contrato de uso temporal de espacios: sala A y 70 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X								2	4	6

13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
 Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
 Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
 Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental			Plazo de Conservación			
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC	TOTAL DE AÑOS	
54	1C:10-057-2019	1	54	Contrato de uso temporal de espacios: aula 4 y 2 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
55	1C:10-058-2019	1	55	Contrato de uso temporal de espacios: auditorio principal, mezzanine (300M2) y 100 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
56	1C:10-059-2019	1	56	Contrato de uso temporal de espacios: auditorio principal, sala A, sala B, mezzanine (1812.11 M2) y 100 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
57	1C:10-060-2019	1	57	Contrato de uso temporal de espacios: auditorio principal, mezzanine (400M2) y 100 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
58	1C:10-061-2019	1	58	Contrato de uso temporal de espacios: aula 4 y 30 lugares de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
59	1C:10-062-2019	1	59	Contrato de uso temporal de espacios: auditorio principal, Mezzanine (1812.11 M2) y 100 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
60	1C:10-063-2019	1	60	Contrato de uso temporal de espacios: aula 4 y 25 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
61	1C:10-064-2019	1	61	Contrato de uso temporal de espacios: auditorio principal y 200 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
62	1C:10-065-2019	1	62	Contrato de uso temporal de espacios: auditorio principal, aula 4, aula 5, sala B y 100 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
63	1C:10-066-2019	1	63	Contrato de uso temporal de espacios: auditorio principal, mezzanine (300 M2) y 80 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6
64	1C:10-067-2019	1	64	Contrato de uso temporal de espacios: sala B, aula 4 y 100 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X			X				2	4	6

13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
 Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
 Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
 Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación Archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental			Plazo de Conservación		TOTAL DE AÑOS		
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC			
65	1C.10-068-2019	1	65	Contrato de uso temporal de espacios: sala B y 25 cajones de estacionamiento	2019	2019	X					X			2	4	6
66	1C.10-069-2019	1	66	Convenio de asignación para establecer la forma términos y condiciones para canalizar, los recursos asignados por la SECTEI a favor de el sujeto de apoyo	2019	2020	X					X			2	4	6
67	1C.10-070-2019	1	67	Convenio de asignación de recursos para establecer la forma, términos y condiciones para canalizar los recursos asignados por la SECTEI a favor de el sujeto de apoyo	2019	2020	X					X			2	4	6
68	1C.10-071-2019	1	68	Convenio de asignación de recursos para establecer la forma, términos y condiciones para canalizar los recursos asignados por la SECTEI a favor de el sujeto de apoyo	2019	2020	X					X			2	4	6
69	1C.10-072-2019	1	69	Convenio de asignación de para establecer la forma, términos y condiciones para canalizar, los recursos asignados por la SECTEI a favor de el sujeto de apoyo	2019	2020	X					X			2	4	6
70	1C.10-073-2019	1	70	Convenio de asignación de recursos para establecer la forma, términos y condiciones para canalizar, los recursos asignados por la SECTEI a favor de el sujeto de apoyo	2019	2020	X					X			2	4	6
71	1C.10-077-2019	1	71	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento correctivo mayor al sistema de aire acondicionado del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X					X			2	4	6

13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
 Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
 Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
 Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Tramite		Documentación			Valor Documental			Plazo de Conservación		TOTAL DE ANOS	
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC		
72	1C:10-078-2019	1	72	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento a subestaciones, tableros y transformador del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X			X				2	4	6
73	1C:10-079-2019	1	73	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de suministro, aplicación de pintura y limpieza de placas para las instalaciones del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X			X				2	4	6
74	1C:10-080-2019	1	74	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de Rehabilitación de 102 (Ciento Dos) Luminarias Led del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X			X				2	4	6
75	1C:10-081-2019	1	75	Contrato de comodato para el uso y goce temporal de un espacio físico de 50 lugares de estacionamiento vehicular.	2019	2019	X			X				2	4	6
76	1C:10-082-2019	1	76	Contrato de comodato para el uso y goce temporal de un espacio físico de 40 lugares de estacionamiento vehicular.	2019	2020	X			X				2	4	6
77	1C:10-083-2019	1	77	Contrato de prestación de servicios profesionales que consiste en: análisis de información de pruebas del área de paternidad y parentesco; análisis de información de las pruebas del área clínica; generación de reportes de las pruebas de las áreas de paternidad y parentesco así como del área clínica.	2019	2019	X			X				2	4	6



13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación Archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental			Plazo de Conservación		TOTAL DE ANOS	
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC		
78	1C.10-084-2019	1	78	Contrato prestación de servicios profesionales que consiste en: diseño y validación del programa de orientación alimentaria para la mujer embarazada.	2019	2020	X							2	4	6
79	1C.10-085-2019	1	79	Contrato de prestación de servicios profesionales para la producción de las cápsulas audiovisuales para el proyecto "Spin-Of del Dr. Gecko".	2019	2019	X							2	4	6
80	1C.10-087-2019	1	80	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento para la impermeabilización de la azotea del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X							2	4	6
81	1C.10-088-2019	1	81	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para equipo de la marca Illumina, pertenecientes a la unidad de secuenciación del Instituto Nacional de Medicina Genómica.	2019	2019	X							2	4	6
82	1C.10-089-2019	1	82	Contrato a precio fijo para la prestación del servicio de suministro de vales de despensa para el otorgamiento de prestaciones derivadas de las condiciones generales del trabajo.	2019	2019	X							2	4	6
83	1C.10-090-2019	1	83	Contrato abierto de prestación de servicios de auditoría externa que se realizarán sobre los estados financieros del Inmegen.	2019	2019	X							2	4	6
84	1C.10-091-2019	1	84	Contrato abierto de uso temporal de espacios de estacionamiento.	2019	2019	X							2	4	6

13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Codigo de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental			Plazo de Conservación			
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AG	TOTAL DE AÑOS	
85	1C:10-092-2019	1	85	Contrato de uso temporal de espacios: sala B y 50 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X		X					2	4	6
86	1C:10-093-2019	1	86	Contrato de uso temporal de espacios: sala B y 50 cajones de estacionamiento.	2019	2019	X		X					2	4	6
87	1C:10-094-2019	1	87	Contrato de uso temporal de espacios: aula 4 y 5 lugares de estacionamiento.	2019	2019	X		X					2	4	6
88	1C:10-095-2019	1	88	Contrato de licencia de transmisión de obra audiovisual para establecer las condiciones mediante las cuales el Immegen otorga a Universidad Autónoma de Querétaro una licencia no exclusiva, gratuita y temporal, para la transmisión y retransmisión por medio de la Emisora XHPBQR-TDT (TV UAQ).	2019	2021	X		X					2	4	6
89	1C:10-096-2019	1	89	Adenda número uno al contrato de comodato de fecha 24 de junio de 2019	2019	2019	X		X					2	4	6
90	1C:10-097-2019	1	90	Convenio Modificador al contrato abierto de uso temporal de espacios.	2019	2019	X		X					2	4	6
91	1C:10-098-2019	1	91	Convenio Modificador a contrato de precio fijo del servicio de Internet y telefonía (voz)	2019	2019	X		X					2	4	6
92	1C:10-099-2019	1	92	Convenio Modificador a contrato abierto para la prestación del servicio integral de limpieza de las instalaciones del Immegen	2019	2019	X		X					2	4	6
93	1C:10-100-2019	1	93	Convenio Modificador al contrato abierto para la prestación del servicio de alimentación para el personal del Immegen	2019	2019	X		X					2	4	6



13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación				Plazo de Conservación		TOTAL DE ANOS			
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C		AT	AC	
94	1C.10-101-2019	1	94	Contrato abierto para la prestación del servicios de reservación, adquisición y/o radicación de boletos de transportación aérea, nacional e internacional para las unidades administrativas, órganos administrativos desconcentrados de la Secretaría de Salud y Organismos Públicos Desconcentrados Sectorizados.	2019	2019	X							2	4	6
95	1C.10-102-2019	1	95	Contrato de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de refrigeración, congelación y ultracongelación.	2019	2020	X							2	4	6
96	1C.10-103-2019	1	96	Contrato de servicio de mantenimiento preventivo para Dos Campanas de Flujo Laminar marca Safeaire Fisher Hamilton modelo: 54L927 No. de serie 11128 y 11131 y No. de Inv: 3AC6-005 Y 3AC7-001.	2019	2020	X							2	4	6
97	1C.10-104-2019	1	97	Contrato de servicio de mantenimiento preventivo para un analizador genético marca Applied Biosystems FGRA-383-S.658.	2019	2020	X							2	4	6
98	1C.10-105-2019	1	98	Contrato de servicio de mantenimiento preventivo para el equipo de secuenciación marca Illumina perteneciente a la unidad de secuenciación FGRA-389-S.658.	2019	2020	X							2	4	6
99	1C.10-106-2019	1	99	Contrato de donación en dinero para apoyar el desarrollo del programa S.658 denominado "Apoyo Emergente para mantenimiento de equipo médico de alto impacto en pacientes de doce Institutos Nacionales de Salud"	2019	2020	X							2	4	6

13 de abril 2022

Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
 Unidad administrativa productora: Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
 Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
 Sección documental: 1C.Legislación

Serie documental: Instrumentos Jurídicos Consensuales

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación			Valor Documental			Plazo de Conservación		TOTAL DE AÑOS	
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC		

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE UNA CAJA QUE AMPARA LA CANTIDAD DE 99 EXPEDIENTES

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

Reviso
 Lic. Adriana Inés González Sánchez
 Jefa de Departamento de Convenios, Contratos
 y Licitaciones

Lic. Ana Laura Martínez Zenón
 Coordinadora de Archivos

Elaboró
 Lic. Mario Héctor Rojas Cuendia
 Soporte Administrativo "B"

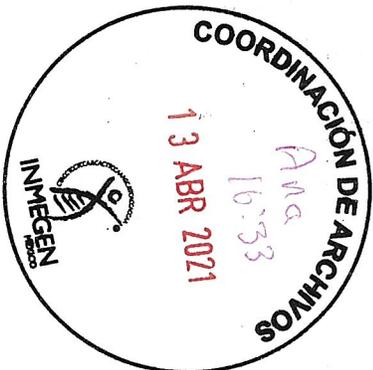
Lic. Ana Laura Martínez Zenón
 Coordinadora de Archivos

AUTORIZA AREA RESPONSABLE

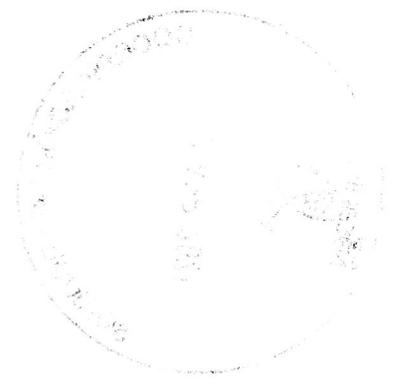
AUTORIZA RESPONSABLE DE ARCHIVO
 CONCENTRACION

ENTREGA DOCUMENTACION

RECIBE DOCUMENTACION



[Faint handwritten signature]



[Faint handwritten text]



Fondo documental: Instituto Nacional de Medicina Genómica
Unidad administrativa productora: Dirección de Enseñanza y Divulgación

Subdirección de Formación Académica

Jefatura de Pregrado

Sección documental: 2C, 4C, 2S y 3S

Serie documental: 2C.3, 4C.7, 2S.4, 3S.1, 3S.4, 3S.6, 3S.7.1 y 3S.7

Número Consecutivo	Código de Clasificación archivística	Número consecutivo de cajas	Número consecutivo de expedientes	Descripción del asunto del Expediente	Periodo de Trámite		Documentación en			Valor Documental				Plazo de Conservación		
					Año de Apertura	Año de Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC	TOTAL DE AÑOS	
1	2C.3	1	1	Registros y antecedentes del proyecto de cuenta infantil (trámites administrativos, registros de personajes, pagos y varios)	2014	2014	X	X	X					2	4	6
2	4C.7	1	1	Actualización de expedientes de los tutores	2015	2018	X	X	X					2	4	6
3	2S.4	1	2	Cursos y congresos realizados en el Instituto	2009	2012	X	X	X					4	2	6
4	2S.4	1	2	Cursos de pregrado (listas de asistencia)	2010	2016	X	X	X					4	2	6
5	2S.4	1	4	Curso de Introducción a la Medicina Genómica	2015	2016	X	X	X					4	2	6
6	2S.4	1	2	Tutores de posgrado	2016	2016	X	X	X					4	2	6
7	2S.4	1	1	2° Encuentro estudiantil (convocatorias, programas y gestiones)	2016	2016	X	X	X					4	2	6
8	3S.1	1	1	Maestría en Bioquímica Clínica, Área Genómica Aplicada a la Salud (gestiones administrativas, difusión, proceso de selección y alumnos)	2014	2016	X	X	X					4	2	6
9	3S.1	1	1	Maestría en Bioquímica Clínica, Área Genómica Aplicada a la Salud (gestiones administrativas, difusión, proceso de selección y alumnos)	2015	2015	X	X	X					4	2	6
10	3S.4	1	2	Curso Introducción a la Medicina Genómica	2007	2008	X	X	X					4	2	6

11	3S.4	1	2	Taller sobre los procedimientos administrativos de la unidad de servicios escolares de posgrado	2014	2015	X	X	X					4	2	6
12	3S.4	1	2	Curso taller sobre los procedimientos administrativos de la unidad de servicios escolares de posgrado	2015	2015	X	X	X					4	2	6
13	3S.4	1	1	Curso Xtraining Aprendizaje Interdisciplinario, descripción de la realización de curso y reconocimientos	2016	2016	X	X	X					4	2	6
14	3S.6	1	7	Curso de Posgrado de Alta Especialidad en Medicina.	2011	2012	X	X	X					2	4	6
15	3S.6	1	3	Curso de Alta Especialidad UNAM-Imnegen (profesores, investigadores, trabajos iniciales, convocatorias, etc.)	2012	2012	X	X	X					2	4	6
16	3S.6	1	6	Maestría en Bioquímica Clínica, Área Genómica Aplicada a la Salud (calendario, alumnos aceptados y convocatoria)	2012	2013	X	X	X					2	4	6
17	3S.6	1	4	Curso de Alta Especialidad UNAM-Imnegen (profesores, investigadores, trabajos iniciales, convocatorias, etc.)	2013	2014	X	X	X					2	4	6
18	3S.6	1	2	Maestría en Bioquímica Clínica, Área Genómica Aplicada a la Salud (calendario, alumnos aceptados y convocatoria)	2014	2014	X	X	X					2	4	6
19	3S.6	1	5	Curso de Posgrado de Alta Especialidad en Medicina Genómica 2014-2015 (candidatos, bajas, graduación, gestiones y constancias). Tomo I y II	2014	2015	X	X	X					2	4	6
20	3S.6	1	2	Curso de Posgrado de Alta Especialidad en Medicina Genómica 2015-2017	2015	2017	X	X	X					2	4	6
21	3S.6	1	3	Curso de Posgrado de Alta Especialidad en Medicina Genómica 2015-2016 (candidatos, bajas, graduación, gestiones y constancias). Tomo I y II	2015	2016	X	X	X					2	4	6
22	3S.6	1	1	Taller sobre "Los Procedimientos administrativos de la Unidad de Servicios Escolares de Posgrado"	2016	2016	X	X	X					2	4	6

23	3S.6	1	3	Maestría en Bioquímica Clínica, Área Genómica Aplicada a la Salud (calendario, alumnos aceptados y convocatoria)	2016	2017	X	X	X			2	4	6
24	3S.6	1	4	Cursos de Genética Clínica para alumnos de Pregrado del 2° semestre 2016, grupo 3846 UNAM. Tomo I y II	2016	2016	X	X	X			2	4	6
25	3S.7.1	1	1	Curso de Genética Clínica para alumnos de pregrado del segundo semestre 2012. Grupo 3308 UNAM	2012	2012	X	X	X			4	2	6
26	3S.7.1	1	2	Curso de Genética Clínica para alumnos de pregrado de primer semestre 2013. Grupo 3708 UNAM. Tomo I y II	2013	2013	X	X	X			4	2	6
27	3S.7.1	1	3	Curso de Genética Clínica para alumnos de pregrado de primer semestre 2014. Grupo 6° y 7° semestre UNAM	2014	2014	X	X	X			4	2	6
28	3S.7.1	1	1	Curso de Genética Clínica para alumnos de pregrado de primer semestre 2015. Grupo 3746 UNAM. Tomo I y II	2015	2015	X	X	X			4	2	6
29	3S.7	1	1	Curso de Genética Clínica para alumnos de pregrado del primer semestre	2014	2014	X	X	X			4	2	6

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE UNA CAJA Y AMPARA LA CANTIDAD DE 29 EXPEDIENTES

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

Dr. Jesús Armándó Mata Luévano
AUTORIZA ÁREA RESPONSABLE

Lic. Ana Laura Martínez Zenon
AUTORIZA RESPONSABLE DE ARCHIVO CONCENTRACION

C. Priscylla Eréndira Coronel Jiménez
ENTREGA DOCUMENTACION

Lic Ana Laura Martínez Zenon
RECIBE DOCUMENTACION





Anexo C





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
INMEGEN

ACUSE

Ciudad de México a 06 de octubre de 2022
Oficio No. INMG-DA-SRMyS-CA-24-2022

Asunto: Procedimiento de eliminación
documentos de comprobación administrativa

Lic. Erika Jiménez
Subdirección de Disposición Documental
Del Archivo General de la Nación
Presente

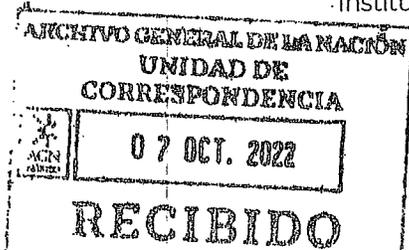
Con fundamento en el Título Primero de la Organización y Funcionamiento, Capítulo I de la Organización Fracción IV. Fungir como órgano de consulta de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo Federal en materia archivística de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 última reforma publicada en el mismo medio el 05 de abril de 2022, solicito de la manera más atenta se indique el procedimiento y el fundamento legal a seguir para el proceso de eliminación de los documentos de comprobación administrativa (copia simple)

Lo anterior debido a que este Instituto dará inicio al proceso de donación a la CONALITEG

Sin mas por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Ana Laura Martínez Zenón
Coordinadora de Archivos del
Instituto Nacional de Medicina Genómica



Nombre: Erika Jiménez
c.c.p. De: Adriana Margarita Hernández Marquina - Directora de Administración del INMEGEN. Presente

Sección de: Administración de Archivos / Unidad de Correspondencia





Anexo D





Constancia de Refrendo al Registro Nacional de Archivos

La cual se otorga a:

Instituto Nacional de Medicina Genómica

Archivo de Trámite:

32

Archivo de Concentración:

0

Código de Registro

MX/291/13092022

Emisión:

2022-09-13



Vigencia:

2023-09-13



Anexo E





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
INMG

Dirección General

Ciudad de México, 16 de enero de 2020.

Oficio No. INMG-DG-006-2020.

Asunto: Nombramiento de Responsable de la
Coordinación de Archivos

Lic. Ana Laura Martínez Zenón
Enlace
Presente

Con fundamento en el artículo 35 de la Ley de los Institutos Nacionales de Salud, 3, 5, 12 y 15 de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado Reglamentaria del Apartado B) del artículo 123 Constitucional, en el antepenúltimo párrafo del artículo 21 y 28 de la Ley General de Archivos, del lineamiento sexto de los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, a partir de esta fecha tengo a bien nombrarla como responsable del Área Coordinadora de Archivos del Instituto Nacional de Medicina Genómica, con las funciones que la normatividad en materia de archivos establece.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

Atentamente
El Director General

Dr. Luis Alonso Herrera Montalvo

C.c.p. Lic. Ángel Campos Hernández.- Encargado de la Dirección de Administración.- Presente
Arq. Silvia Guzmán Torres.- Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios.- Presente

LAHM/SGT

Periférico Sur 4809, Col. Arenal Tepepan, C.P. 14610, Tlalpan, CDMX
Tel.: (55) 5350 1900 www.inmegen.gob.mx



2020
LEONORA VICARIO
LEGISLADORA FEDERAL DEL ESTADO DE PUEBLA



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
MÉXICO

Ciudad de México a 21 de abril de 2022.

Oficio No. INMG-DED-072-2022

Asunto: Designación o ratificación de Responsable
de Archivo de Tramite

Lcda. Ana Laura Martínez Zenón
Coordinadora de Archivos
Presente

Estimada Lcda. Martínez

En atención al oficio INMG-DA-SRMyS-CA-07-2022 de fecha 19 de abril del presente, mediante el cual solicita se designe o ratifique a los responsables del Archivo de Tramite de las áreas productoras de la documentación de las distintas áreas de la Dirección de Enseñanza y Divulgación.

Me permito ratificar a los representantes asignados:

Área	Nombre	Cargo	Horario Laboral	Correo electrónico	Extensión telefónica
Dirección de Enseñanza y Divulgación	Ana Guadalupe Carrillo Romero	Apoyo Administrativo	9-16 hrs	aguadalupe@inmegen.gob.mx	1141
Subdirección de Divulgación Científica	Beatriz Romero Ángeles	Soporte Administrativo	9-18 hrs	bromero@inmegen.gob.mx	1148
Subdirección de Información y Documentación	Ana Karen García Zamora	Enlace	9-18 hrs	agarcia@inmegen.gob.mx	1136
Subdirección de Formación Académica	Priscyla Erendira Coronel Jiménez	Apoyo Administrativo	7-14 hrs	pcoronel@inmegen.gob.mx	1123

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

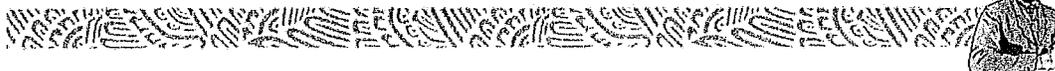
Atentamente

Lcdo. David G. Vallejo Escamilla
Director de Enseñanza y Divulgación

C.c.p. C.P. Elba Guadalupe Arizpe Carreón.-Jefa de Departamento de Servicios.- Presente.
Minutario.



Periférico Sur Num. 4809, Col. Arenal Tepepan CP 14610, Tlalpan, CDMX.
Tel: (55) 5350 1900 www.inmegen.gob.mx



Ricardo
Flores
Magón
Año de
Magón
SECRETARÍA DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
MÉXICO

Dirección General
Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional
Subdirección de Asuntos Jurídicos

Ciudad de México a 22 de abril de 2022
Oficio No. INMG-DVDI-SAJ-157-2022
Asunto: Designación de responsables
de archivo de trámite

Ana Laura Martínez Zenón
Coordinadora de Archivo
Instituto Nacional de Medicina Genómica

En atención a su oficio INMG-DA-SRMyS-CA-007-2022 de fecha 19 de abril de 2022, por medio del cual solicita designar y/o ratificar al responsable del archivo de cada una de las áreas de esta Subdirección de Asuntos Jurídicos.

Al respecto detallo los nombres y datos de las personas designadas para tales efectos en las unidades administrativas de esta Subdirección:

Unidad Administrativa: Subdirección de Asuntos Jurídicos
Nombre: Lic. Rossy Érika Rodríguez Alvarado
Cargo: Jefa de Departamento de lo Contencioso
Horario laboral: 09.00 a 18:00 horas
Correo electrónico: rrodriguez@inmegen.gob.mx
Extensión telefónica: 1107

Unidad Administrativa: Jefatura de Departamento de Convenios,
Contratos y Licitaciones
Nombre: Lic. Adriana Inés González Sánchez
Cargo: Jefa de Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones
Horario laboral: 09.00 a 18:00 horas
Correo electrónico: aigonzalez@inmegen.gob.mx
Extensión telefónica: 1952

Unidad Administrativa: Jefatura de Departamento de lo Consultivo
Nombre: Dra. María de los Ángeles Silva, Mendoza
Cargo: Jefa de Departamento de lo Consultivo
Horario laboral: 09.00 a 18:00 horas
Correo electrónico: consultivo@inmegen.gob.mx
Extensión telefónica: 1108

Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, CP. 14610, Alcaldía Tlalpan, CDMX.
Tel: (55) 53 50 19 00 www.inmegen.gob.mx





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
MÉXICO

Unidad Administrativa: Jefatura de Departamento de lo Contencioso
Nombre: Lic. Rossy Érika Rodríguez Alvarado
Cargo: Jefa de Departamento de lo Contencioso
Horario laboral: 09.00 a 18:00 horas
Correo electrónico: rrodriguez@inmegen.gob.mx
Extensión telefónica: 1107

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Lic. José Luis Ramírez Dueñas
Subdirector de Asuntos Jurídicos
Instituto Nacional de Medicina Genómica
Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

C. c. p. Lic. Lilitiana Pérez Orihuela.- Directora de Vinculación y Desarrollo Institucional.- Conocimiento.
Lic. Adriana Margarita Hernández Marquina.- Directora de Administración.- Conocimiento.
Mtra. Rosa María Ochoa Casquera.- Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios.- Conocimiento.
Lic. Rossy Érika Rodríguez Alvarado.- Jefa de Departamento de lo Contencioso.- Conocimiento.
Lic. Adriana Inés González Sánchez.- Jefa de Departamento de Convenios, Contratos y Licitaciones.-
Conocimiento.
Dra. María de los Ángeles Silva Mendoza.- Jefa de Departamento de lo Consultivo.- Conocimiento.
Lic. Elba Guadalupe Arizpe Carreón.- Jefa del Departamento de Servicios Generales.- Conocimiento.



Periférico Sur No. 4809, Col. Arenal Tepepan, CP. 14610, Alcaldía Tlalpan, CDMX.

Tel: (55) 53 50 19 00 www.inmegen.gob.mx



Ricardo
2022 Flores
Año de
Magón
SECRETARÍA DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
MÉXICO

Ciudad de México a 21 de abril de 2022

No. de oficio: INMG-DVDI-085-2022
Asunto: Designación y ratificación de
Responsables de archivo de trámite

Lcda. Ana Laura Martínez Zenón
Coordinadora de Archivos
Presente

En atención al Oficio INMF-DA-SRMYS-CA-07-2022 de fecha 19 de abril del presente, donde solicita se nombre por cada área al responsable del archivo de trámite. Sobre el particular me permito designar a las siguientes personas servidoras públicas por área:

- ✦ Dirección de Vinculación y Desarrollo Institucional: ✓
Nombre: Trinidad Patricia Valentino Juárez
Cargo: Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad
Horario: 09:00 a 18:00 horas.
Correo electrónico: pvalentino@inmegen.gob.mx
Extensión: 1916
- ✦ Subdirección de Planeación Institucional:
Nombre: Verónica Cruz García
Cargo: Jefa del Departamento de Programas Gubernamentales
Horario: 09:00 a 18:00 horas.
Correo electrónico: vcruz@inmegen.gob.mx
Extensión: 1115
- ✦ Subdirección de Vinculación Horizontal: ?
Nombre: Marco Antonio Hernández Villalobos
Cargo: Subdirector de Vinculación Horizontal
Horario: 09:00 a 18:00 horas.
Correo electrónico: mehernandez@inmegen.gob.mx
Extensión: 1940





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
MÉXICO

- ❖ Subdirección de Desarrollo de Negocios
Nombre: Claudio Mauricio Pérez Martínez
Cargo: Jefe de Vigilancia e Inteligencia Tecnológica
Horario: 09:00 a 18:00 horas.
Correo electrónico: cmperez@inmegen.gob.mx
Extensión: 1226

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Lcda. Liliana Pérez Orihuela
Directora de Vinculación y Desarrollo Institucional

C.c.e.p. Mtra. Rosa María Ochoa Casquera.- Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios del Inmegen. Para su conocimiento.



Perifoneo Cui Num. 48081, Col. Arenal Tepicpan, CP 14610, Tlalpan, CDMX.
Tel: 521 5551 6200 www.inmegen.gob.mx



Ricardo
2022 Flores
Año de Maíz
DECLARADO DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
MÉXICO

Ciudad de México a 20 de abril de 2022
Oficio No. INMG-DG-027-2022
Asunto: Designación de
responsable de archivo de trámite

Lic. Ana Laura Martínez Zenón
Coordinadora de Archivos
PRESENTE

En atención a su oficio INMG-DA-SRMYS-CA-07-2022 con fecha 19 de abril de 2022 mediante el cual solicita se le informe quiénes son los responsables del archivo de trámite bajo mi cargo. Al respecto, le proporciono los datos requeridos de las personas responsables:

Nombre	Cargo	Horario laboral	Correo	Extensión
Ascención Martínez Roberto Carlos	Enlace	9:00-18:00	rscencio@inmegen.gob.mx	1984
Mora Morales Alejandro	Apoyo Administrativo A8	10:00-19:00	amora@inmegen.gob.mx	1902

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente,

Dr. Luis A. Herrera Montalvo
Director General



C.c.p Mtra. Rosa María Ochoa Casquera. - Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios del INMEGEN.- Conocimiento

Periférico Sur Num. 4809, Col. Arena Tepepan, CP 14610, Tlalpan, CDMX.
Tel: (55) 5350 1900 www.inmegen.gob.mx



2022 Flores
Año de Magón
PRELUSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de
Medicina Genómica
MÉXICO

Ciudad de México a, 26 de abril de 2022.

Oficio No. INMG-DI-071-2022.

Asunto: Ratificación de Responsables de Archivo De Trámite de la DI.

Lic. Ana Laura Martínez Zenón
Coordinadora de Archivos

En respuesta al Oficio No. INMG-DA-SRMYS-CA-07-2022, me permito ratificar a los responsables del archivo de trámite de la Dirección de Investigación que a continuación se detalla:

NOMBRE	PUESTO O CARGO	HORARIO LABORAL	CORREO ELECTRÓNICO	EXT.
Ma. Teresa Cervantes Gudiño	Asistente de la D.I. ✓	09:00 am a 18:00 pm	tcervantes@inmegen.gob.mx	1910
Kareem Andrea Moreno Galindo	Asistente de la Subdirección de DAC ✓	09:00 am a 17:00 pm	amoreno@inmegen.edu.mx	1245
Vianey Espinosa Álvarez	Asistente de la SIM ✓	08:00 am a 15:00 pm	vespinosa@inmegen.gob.mx	1112
Itzel A. Álva Velázquez	Asistente de la SIB ✓	08:00 am a 16:00 pm	jaalva@inmegen.gob.mx	1228
Jennifer Sánchez Ballesteros	Jefe de Departamento	09:00 am a 18:00 pm	jsanchez@inmegen.gob.mx	1987
Sara O. Mata Morales	Jefe de Departamento	09:00 am a 18:00 pm	smatam@inmegen.gob.mx	1927
Jesús Fernández Martínez Ruíz	Responsable de Archivo y Control documental	08:00 am a 15:00 pm	lfernando@inmegen.gob.mx	1182
Alejandra Cervera Taboada	Subdirectora de Genómica Poblacional	09:00 am a 18:00 pm	acerverat@inmegen.gob.mx	1193
Miriam Deyanira Sánchez Cedeño	Apoyo Administrativo A8	07:00 am a 13:30 pm	msanchez@inmegen.gob.mx	1124

Agradeciendo sus atenciones a la presente, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Dr. Alfredo Hidalgo Miranda
Director de Investigación.

C.c.p Minutario

AHM/tcg





123
123456789



Dirección de Administración
Subdirección de Recursos Materiales y Servicios

Ciudad de México a 09 de mayo de 2022
Oficio No. INMG-DA-SRMyS-122-2022

Asunto: Designación de Responsables de Archivo de Trámite
de las diversas áreas adscritas a esta Subdirección

Lcda. Ana Laura Martínez Zenón
Coordinadora de Archivos
Presente

En atención a su similar número INMG-DA-SRMyS-CA-07-2022, de fecha 19 de abril del presente, a través del cual solicita se designe y/o ratifique al Responsable de Archivo de Trámite; al respecto, hago de su conocimiento las respectivas designaciones que han realizado los Titulares de cada una de las áreas que se encuentran adscritas a esta Subdirección que se encuentra a mi cargo, conforme a lo siguiente:

Área y/o Departamento	Responsable de Archivo de Trámite designado				
	Nombre	Cargo	Horario laboral	Correo Institucional	Extensión
Subdirección de Recursos Materiales y Servicios	Francisco J. Hurtado Sánchez	Apoyo Administrativo en Salud A8	08:00 a 15:00	fjhurtado@inmegen.gob.mx	1232
Jefatura de Adquisiciones	Jonathan N. Ibañez Aguilón	Soporte Administrativo	08:00 a 16:00	jibanez@inmegen.gob.mx	1175
Jefatura de Servicios	Constuelo Barajas Cárdenas	Apoyo Administrativo en Salud A6	09:00 a 14:00	cbarajas@inmegen.gob.mx	1130
Jefatura de Mantenimiento	Edwin Zendejas Torres	Enlace	09:00 a 18:00	ezendejas@inegen.gob.mx	1240
Residencia de Obra	Eduardo Contreras Quintana	Apoyo Administrativo en Salud A8	08:00 a 15:00	econtreras@inmegen.gob.mx	1143





Área y/o Departamento	Responsable de Archivo de Trámite designado				
	Nombre	Cargo	Horario laboral	Correo Institucional	Extensión
Almacén de Bienes de Consumo	Hernán Cortéz Hernández	Apoyo Administrativo en Salud A7	08:00 a 15:00	hcortez@inmegen.gob.mx	1114
Activo Fijo	Sergio Evangelista Salas	Apoyo Administrativo en Salud A7	08:00 a 15:00	sevangelista@inmegen.gob.mx	1194

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Mtra. Rosa María Ochoa Casquera
Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios

- C.c.p. Francisco Javier Hurtado Sánchez.- Responsable de Archivo de Trámite de la Sub. de Rec. Mat. y Serv.- Para su atención y/o seguimiento.
Jonathan Noé Ibañez Aguillón.- Responsable de Archivo de Trámite de la Jefatura de Adquisiciones.- Para su atención y/o seguimiento.
Consuelo Barajas Cardenas.- Responsable de Archivo de Trámite de la Jefatura de Servicios.- Para su atención y/o seguimiento.
Edwin Zendejas Torres.- Responsable de Archivo de Trámite de la Jefatura de Mantenimiento.- Para su atención y/o seguimiento.
Eduardo Contreras Quintana.- Responsable de Archivo de Trámite de la Residencia de Obra.- Para su atención y/o seguimiento.
Hernán Cortéz Hernández.- Responsable de Archivo de Trámite del Almacén de Bienes de Consumo.- Para su atención y/o seguimiento.
Sergio Evangelista Salas.- Responsable de Archivo de Trámite de Activo Fijo.- Para su atención y/o seguimiento.

