

En la Ciudad de México, siendo las diez horas con treinta minutos del día veintinueve de febrero del año dos mil dieciséis, se llevó a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Información del Instituto Nacional de Medicina Genómica (Inmegen) en la Sala de Juntas del sexto piso, sita en Avenida Periférico Sur número 4809, sede Arenal, Colonia Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan, México, Distrito Federal, C.P. 14610 a fin de desahogar el siguiente:-----

-----**ORDEN DEL DÍA**-----

1. **Lista de asistencia y, en su caso, declaración del quórum.**-----
2. **Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día.**-----
3. **Solicitud de acuerdos.**-----
  - 3.1 Solicitud de autorización del Cuadro General de Clasificación Archivística que tiene el Visto Bueno del Archivo General de la Nación.-----
  - 3.2 Solicitud de autorización del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2016 del Inmegen. (Cronograma de acciones).-----
4. **Asuntos Generales.**-----
  - 4.1 Oficio enviado al Archivo General de la Nación (AGN) con el Cuadro General de Clasificación Archivística (con Visto Bueno del AGN) y solicitud de Prórroga para enviar al AGN el Catálogo de Disposición Documental y las fichas técnicas el 29 de abril de 2016.-----
5. **Ratificación de Acuerdos.**-----

-----**1. Lista de asistencia y, en su caso, declaración de quórum.**-----

**Ing. María Guadalupe Cassani Cardoso**

Presidenta del Comité y Directora de Vinculación y Desarrollo Institucional

**Lic. Verónica Cruz García**

Secretaria Técnica del Comité y Titular de la Unidad de Enlace

**Dr. Salvador Espino y Sosa**

Invitado permanente y Director de Enseñanza y Divulgación

**Ing. Edgar Martín Barrientos Cruz**

Invitado permanente y Subdirector de Planeación Institucional

**Lic. Florentino Domínguez Carbajal**

Titular del Órgano Interno de Control en el Instituto Nacional de Medicina Genómica

**Lic. Ana Laura Pavón Torres**

Coordinadora de Archivos del Inmegen

**Mtra. Alicia Elizabeth González Téllez**

Invitada permanente y Subdirectora de Asuntos Jurídicos

-----  
La Presidenta del Comité dio la bienvenida, verificó la existencia del quórum para efectuar la reunión y sometió a consideración de los presentes el siguiente punto del Orden del Día.-----

-----**2. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día.**-----

La Presidenta del Comité sometió a consideración de los miembros del Comité el orden del día.-----

**Se dio por aprobada.**-----

Al no haber comentarios, se pasó al siguiente punto del Orden del Día.-----

**3. Solicitud de Acuerdos.**-----

La Presidenta del Comité, sometió la autorización de las siguientes solicitudes de acuerdo. (El texto completo del documento se incorpora a esta acta como **Anexo 1**)-----

**3.1 Solicitud de autorización del Cuadro General de Clasificación Archivística que tiene el Visto Bueno del Archivo General de la Nación.**-----

La Presidenta del Comité informó que el Instituto ha participado en siete reuniones de trabajo (dos con sede en el INER y cinco en el Inmegen) con la participación de la Secretaría de Salud, los Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad, así como una con el Archivo General de la Nación (AGN), para la elaboración de un proyecto conjunto del Cuadro General de Clasificación Archivística para los Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad de la Secretaría de Salud.-----

Por lo que se formaron tres grupos de trabajo para las secciones sustantivas (Investigación, Enseñanza y Atención Médica), quedando el Inmegen como coordinador del grupo de Investigación. Dicho cuadro se envió al AGN el 23 de diciembre de 2015 para su visto bueno, por medio de los interlocutores del grupo de trabajo. Con fecha 31 de diciembre el AGN respondió vía correo electrónico que se da el visto bueno al Cuadro General de Clasificación Archivística.-----

El 9 de febrero de 2016, el Archivo General de la Nación da el Visto Bueno por escrito del Cuadro General de Clasificación Archivística, a través del oficio DG/DSNA/0184/2016. (Anexo).-----

Por lo anterior se solicita la autorización del Cuadro General de Clasificación Archivística, con el que se continuarán los trabajos para la elaboración del Catálogo de Disposición Documental del Inmegen y las fichas técnicas.-----

**Se autoriza el Cuadro General de Clasificación Archivística que tiene el Visto Bueno del Archivo General de la Nación, y con el que se continuarán los trabajos para la elaboración del Catálogo de Disposición Documental del Inmegen y las fichas técnicas.**-----

**3.2 Solicitud de autorización del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2016 del Inmegen.**-----

La Coordinadora de Archivos comentó que las acciones que se aprobaron en la Primera Sesión Ordinaria 2016, celebrada el 4 de febrero de 2016, se presentan de manera gráfica en un cronograma en el que se establecen los tiempos para llevarlas a cabo.-----

**Se autoriza el Cronograma de las acciones del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2016 del Inmegen.**-----

Al no haber más comentarios, se pasó al siguiente punto del Orden del Día.-----

**4. Asuntos Generales.**-----

**4.1 Oficio enviado al Archivo General de la Nación (AGN) con el Cuadro General de Clasificación Archivística (con visto bueno del AGN) y solicitud de Prórroga para enviar al AGN el Catálogo de Disposición Documental y las fichas técnicas el 29 de abril de 2016.**-----

En seguimiento a los acuerdos establecidos en la Reunión de Trabajo entre los interlocutores y el AGN, celebrada el pasado 3 de febrero de 2016, se presentó a los miembros del Comité de información el oficio mediante el cual se remitió al AGN el Cuadro General de Clasificación Archivística (con el visto bueno del AGN) y solicitando una Prórroga para poder enviar el Catálogo de Disposición Documental del Inmegen y las fichas técnicas hasta el 29 de abril de 2016.-----

-----  
Al no haber más comentarios, se pasó al siguiente punto del Orden del Día.-----  
-----

**5. Ratificación de acuerdos.**-----

La Secretaria Técnica del Comité, mencionó los acuerdos autorizados en esta sesión.---

1. Se autoriza el Cuadro General de Clasificación Archivística que tiene el Visto Bueno del Archivo General de la Nación.-----
2. Se autoriza el cronograma de las acciones del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2016 del Inmegen.-----

Asimismo, los integrantes del Comité tuvieron conocimiento del Oficio enviado al Archivo General de la Nación (AGN) con el Cuadro General de Clasificación Archivística (con visto bueno del AGN) y la solicitud de Prórroga para poder enviar al AGN el Catálogo de Disposición Documental y las fichas técnicas el próximo 29 de abril de 2016.-----

-----  
Al no haber otro asunto que tratar, se dio por concluida la reunión a las once horas con veinte minutos del mismo día en que inició.  
-----