

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las dieciséis horas del día veintiocho de abril del año dos mil dieciséis, se llevó a cabo la Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Información del Instituto Nacional de Medicina Genómica (Inmegen) en la Sala de Juntas del sexto piso, sita en Avenida Periférico Sur número 4809, sede Arenal, Colonia Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan, México, Distrito Federal, C.P. 14610 a fin de desahogar el siguiente:-----

-----**ORDEN DEL DÍA**-----

-
1. **Lista de asistencia y, en su caso, declaración del quórum**-----
 2. **Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día**-----
 3. **Solicitud de acuerdos**-----
 - 3.1 Solicitud de autorización del Programa Anual de Capacitación 2016 del Inmegen en materia de transparencia-----
 4. **Asuntos Generales**-----
 - 4.1 Designación de representantes del Inmegen ante el COTECAEF-----
 - 4.2 Designación del Responsable del Archivo de Concentración del Inmegen-----
 5. **Ratificación de Acuerdos**-----

-----**1. Lista de asistencia y, en su caso, declaración de quórum.**-----

María Guadalupe Cassani Cardoso
Presidenta y Directora de Vinculación
y Desarrollo Institucional

Lic. Florentino Domínguez Carbajal
Titular del Órgano Interno de Control
en el Instituto Nacional de Medicina
Genómica

Lic. Verónica Cruz García
Secretaria Técnica del Comité y
Titular de la Unidad de Enlace

Lic. Ana Laura Pavón Torres
Coordinadora de Archivos del Inmegen

Ing. Ramón Moisés Gamiño Peón
Subdirector de Recursos Humanos y
Suplente del Lic. Juna Carlos Ayala
Reséndiz, Director de Administración

Lic. Jesús Roberto Gómez Paredes
Jefe del Departamento de Contratos,
Convenios y Licitaciones y Suplente de
la Mtra. Alicia Elizabeth González
Téllez, Invitada permanente y
Subdirectora de Asuntos Jurídicos

Ing. Edgar Martín Barrientos Cruz
Invitado permanente y Subdirector de
Planeación Institucional

La Presidenta del Comité dio la bienvenida, verificó la existencia del quórum para efectuar la reunión y sometió a consideración de los presentes el siguiente punto del Orden del Día.-----

-----**2. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día.**-----

La Presidenta del Comité sometió a consideración de los miembros del Comité el Orden del Día.-----

Se dio por aprobada.-----

Al no haber comentarios, se pasó al siguiente punto del Orden del Día.-----

3. Solicitud de Acuerdos.-----

La Presidenta del Comité, sometió la autorización de las siguientes solicitudes de acuerdo. (El texto completo del documento se incorpora a esta acta como **Anexo 1**)-----

3.1 Se solicita autorizar el Programa Anual de Capacitación 2016 del Inmegen en materia de transparencia.-----

La Presidenta del Comité comentó que se presenta el Programa Anual de Capacitación 2016 del Inmegen en materia de transparencia, el cual se basa en los cursos presenciales y en línea que oferta el INAI, mismos que hizo del conocimiento del Instituto por medio de correo electrónico el día 19 de abril de 2016 y que por esa misma vía se han difundido a las direcciones de área para que participen en ellos. Mencionó que se adjunta el Programa de Capacitación 2016 tanto presencial como en línea.-----

El Titular del Órgano Interno de Control en el Inmegen, señaló que el Comité de Información debe de estar 100% capacitado en materia de transparencia, ya que sólo se deben de tomar cuatro cursos: Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en el marco de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Ética Pública; Organización y Conservación de Archivos, y Clasificación de la Información, todos en cualquier modalidad ya sea presencial o en línea. Por lo que exhortó a que este año se obtenga el reconocimiento del Comité y sugirió que se tome como acuerdo.-----

La Presidenta del Comité comentó que para incrementar el número de personal capacitado en materia de transparencia se están creando distintas estrategias para que el personal pueda asistir o tomar estos cursos ya sea de manera presencial o virtual; mencionó que los cursos y las fechas programas por el INAI se están difundiendo por medio de correo electrónico. Asimismo se ha establecido comunicación con otros institutos de salud para conocer su experiencia y proceder en cuanto este asunto, y ver la posibilidad de implementar alguna acción en el Inmegen.-----

El Titular del Órgano Interno de Control comentó que es importante que las áreas que están teniendo mayor número de solicitudes de información, en este casos el área sustantiva de investigación, deben de conocer la Ley de Transparencia, se debe buscar una estrategia para que ellos (los investigadores) tomen por lo menos un curso de transparencia y se pueda iniciar el proceso para poder llegar a ser una institución 100 % capacitada en materia de transparencia, ya que hay institutos con mucho más personal que ya cuentan con este reconocimiento por parte del INAI. Señaló que el Inmegen es un instituto con una plantilla relativamente pequeña en comparación con otros institutos de salud.-----

Por otro lado, preguntó el estatus que tiene el Catálogo de Disposición Documental, ya que en una sesión pasada se dijo que se tendría para el 29 de abril de 2016.-----

La Coordinadora de Archivos respondió que el Archivo General de la Nación otorgó un nuevo plazo para su entrega, ya que aún no se ha concluido la elaboración de las fichas técnicas del Catálogo, y que se están trabajando nuevamente en grupos; uno de investigación, otro de atención médica y uno de enseñanza para finalmente revisarse entre el grupo de trabajo de archivos, los interlocutores y el AGN.-----

El Titular del Órgano Interno de Control mencionó que estará al pendiente de este tema porque la Ley establece plazos para su elaboración y es importante que este Comité esté al tanto de lo que sucede con este tema.-----

Se autoriza el Programa Anual de Capacitación 2016 del Inmegen en materia de transparencia.-----

Al no haber más comentarios, se pasó al siguiente punto del Orden del Día.-----

4. Asuntos Generales.-----

4.1 Designación de representantes del Inmegen ante el Comité Técnico Consultivo de Archivos del Ejecutivo Federal (COTECAEF), del Archivo General de la Nación (AGN)-----

La Presidenta del Comité comentó que se tiene conocimiento del oficio dirigido al AGN donde se informa de la designación de la Lic. Ana Laura Pavón Torres como Representante Titular y al Lic. Agustín Hernández Hernández como Representante Suplente ante el COTECAEF.-----

4.2 Designación del responsable del Archivo de Concentración del Inmegen.-----

El Subdirector de Recursos Humanos comentó que se ha designado al C. Javier Quiroz Arteaga, quien forma parte del área de servicios como responsable del Archivo de Concentración, sólo que no ha sido posible entregarle el oficio de designación, por lo que lo harán el día de mañana, sin embargo, ya se habló con él y estuvo de acuerdo con esta designación.-----

La Presidenta del Comité solicitó que se haga llegar a los miembros de este Comité una copia del acuse de dicho oficio.-----

Al no haber más comentarios, se pasó al siguiente punto del Orden del Día.-----

8. Ratificación de acuerdos.-----

La Secretaria Técnica del Comité, mencionó los acuerdos autorizados en esta sesión.---

1. Se autoriza el Programa Anual de Capacitación 2016 del Inmegen en materia de transparencia.-----
2. Que el Comité de Información del Inmegen se capacite al 100% en materia de transparencia para poder obtener el reconocimiento correspondiente por parte del INAI.-----

Asimismo, los integrantes del Comité tuvieron conocimiento de:-----

- La designación de la Lic. Ana Laura Pavón Torres como Representante Titular y al Lic. Agustín Hernández Hernández como Representante Suplente ante el COTECAEF, que se realizó con oficio enviado al Archivo General de la Nación (AGN);-----
- La designación del C. Javier Quiroz Arteaga como Responsable del Archivo de Concentración del Instituto.-----

Al no haber otro asunto que tratar, se dio por concluida la reunión a las dieciséis horas con veinte minutos del mismo día en que inició.-----